



ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ № 37

ШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ПЛАН РАБОТЫ ШГ №37 НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД







Выполнение закона КР «Об образовании»

2018-2019



	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Контроль работы по созданию здоровьесберегающих условий обучения и соблюдению правил ТБ	<ul style="list-style-type: none">- заполнение листа здоровья в классных журналах;- организация горячего питания;- анализ влияния дозировки д/з на протекание адапт. периода (5 класс);- проведение кл.рук. и предметниками инструктажа по ТБ на уроках и во внеур.время;	<ul style="list-style-type: none">- соблюдение режима проветривания и влажной уборки кабинетов;- объем д/з в 5 кл.;- проведение кл.рук. инструктажа по правилам дорожного движения;	<ul style="list-style-type: none">- объем д/з по матем. в 8, 10 кл.;- проверка своевременности проведения инструктажа по ТБ учителями физики, химии;	<ul style="list-style-type: none">- соблюдение режима проветривания и влажной уборки кабинетов;- проверка своевременности проведения инструктажа по ТБ учителями физ-ры;
Контроль работы школьной библиотеки	<ul style="list-style-type: none">- обеспечение учащихся учебниками;	<ul style="list-style-type: none">- качество ведения формуляров;- проверка состояния учебников;	<ul style="list-style-type: none">- своевременность заявок на получение учебников;	<ul style="list-style-type: none">- работа читального зала;- проверка состояния учебников;
Контроль организации работы с детьми, имеющими хронические заболевания	<ul style="list-style-type: none">- составление картотеки детей с тяжелыми хроническими заболеваниями;- проверка соответствия листа здоровья в кл.журналах имеющимся справкам;- проверка журнала домашнего обучения	<ul style="list-style-type: none">- сбор документов, подтверждающих освобождение учащихся от практических занятий физ.культурой;- проверка журнала домашнего обучения	<ul style="list-style-type: none">- отчет предметников, работающих с детьми на дому;- консультации с родителями;	<ul style="list-style-type: none">- работа кл. руководителей с больными детьми;- прохождение программы (отчет предметников);- проверка журнала домашнего обучения
Контроль организации работы с детьми, испытывающими	<ul style="list-style-type: none">- своевременность информирования классными	<ul style="list-style-type: none">- посещаемость занятий учащимися 5-х классов;	<ul style="list-style-type: none">- соблюдение графика консультаций с учащимися, имеющими неудовлетворительные	<ul style="list-style-type: none">- собеседование с учителями о

<p>затруднения в обучении</p>	<p>руководителями родителей о текущей успеваемости учащихся;</p>	<p>- отчет предметников об успеваемости учащихся, которые имеют затруднения в обучении (начало месяца);</p>	<p>оценки по итогам 1 четверти; - собеседование с родителями данных учащихся;</p>	<p>предварительных итогах работы с неуспевающими учащимися; - составление графика консультаций ;</p>
<p>Контроль работы с детьми, мотивированными на учение</p>	<p>- установочное заседание НОУ «Мысль»; - заседание кафедр (определение тем проектов)</p>	<p>- подготовка учащихся к олимпиадам; - работа с учащимися, претендующими на аттестат особого образца;</p>	<p>- подготовка учащихся к олимпиадам; - работа с учащимися, претендующими на медали;</p>	<p>- проведение школьного этапа НПК «Шаг в науку» и отбор работ на городскую НПК;</p>
<p>Контроль организации работы детей из социально незащищенных семей и детьми группы риска</p>	<p>По графику работы заместителя директора по ВР</p>			

2018 	Циклограмма работы ШГ №37 по месяцам	2019 
АВГУСТ		
1	Подготовка гимназии к приемке	Загуменкина Т.Б.
2	Проверка готовности школьного здания, учебных кабинетов, спортивного зала к началу учебного года.	Администрация, ПК
3	Подготовка аналитического отчета за 2017-2018 учебный год	Администрация
4	Корректировка и утверждения учебного плана ШГ № 37 на новый учебный год	Алаева О.В. Лукина Н.С.
5	Подготовка приказа о тарификации на 2018-2019 учебный год	Новикова Н.Н.
6	Учет детей в микрорайоне ШГ № 37	Турдакунова А.Т.
7	Предварительное комплектование 1-11-х классов	Администрация
8	Прием учащихся в школу	Алаева О.В.
9	Подготовка к празднику «День знаний»	Шикина О.А.
10	Проверка укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой	Зав. библиотекой
11	Участие педагогов школы и администрации в августовской конференции	Лукина Н.С.
12	Перевод учащихся по итогам осенних экзаменов	Афанасьева А.Ю.
13	Проведение собеседования с администрацией гимназии, руководителями кафедр по подготовке педагогического совета по анализам итогов прошлого года и задачам на новый учебный год.	Алаева О.В. Лукина Н.С.
14	Заседание педсовета с повесткой дня <ul style="list-style-type: none"> • Анализ успехов и проблем ШГ № 37 в 2017-2018 учебном году. • Цели, задачи, приоритетные направления деятельности в новом учебном году. 	Алаева О.В. Лукина Н.С.
15	Утверждение плана работы школы, режима работы. Знакомство с новыми педагогами.	Алаева О.В..
16	Уточнение списков по движению учащихся за лето	Черненко В.О.
17	Уточнение кадрового реестра по гимназии. Движение учителей за лето.	Алаева О.В.
18	Подбор, прием и расстановка педагогических кадров	Алаева О.В.
19	Корректировка функциональных обязанностей сотрудников школы.	Алаева О.В.
20	Корректировка недельной нагрузки учителей и классного руководства.	Администрация
21	Составление расписания уроков.	Новикова Н.Н.
22	Предварительный сбор учащихся. Выдача учебников.	Классные руководители
23	Внесение изменений в структурно-функциональную модель методической службы.	Лукина Н.С.
24	Собеседование с руководителями кафедр по планированию на новый учебный год.	Лукина Н.С.

25	Методический совет с повесткой дня: <ul style="list-style-type: none"> • Цели и задачи методической работы на 2018-2019 учебный год; • Согласование рабочих программ гимназии; • Определение задач творческих групп. 	Лукина Н.С.
26	Составление графика работы сотрудников школы.	Алаева О.В.
27	Составление графика дежурства учащихся.	Шикина О.А.
28	Подготовка документации для сдачи отчета ОШ-1, тарификации.	Афанасьева А.Ю.
29	Медицинский осмотр работников школы.	Алаева О.В., Председатель ПК
30	Подготовка проектов приказов о зачислении в 1-е классы, о питании учащихся.	Дримблева Е.Ю..
31	Встреча с родителями будущих первоклассников.	Алаева О.В. Дримблева Е.Ю.
32	Совещание при директоре о готовности к новому учебному году.	Алаева О.В.
33	Подготовка к проведению первого учебного дня.	Администрация
34	Вводный инструктаж новых учителей.	Лукина Н.С.
СЕНТЯБРЬ		
1	Утверждение плана работы ШГ №37 на 2018-2019 учебный год	Алаева О.В.
2	Корректировка расписания занятий, его утверждение.	Новикова Н.Н.
3	Создание безопасных условий труда и предупреждение детского травматизма	Администрация
4	Праздник первого звонка.	Шикина О.А.
5	«День знаний»	Классные руководители
6	Комплектование учащихся на 5 сентября.	Афанасьева А.Ю.
7	Сдача отчетности по школе (ОШ-1)	Афанасьева А.Ю. Черненко В.О.
8	Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами, уточнение учебной нагрузки. Сверка педкадров для муниципальной базы данных	Алаева О.В. Новикова Н.Н.
9	Сверка движения учащихся с алфавитной книгой	Черненко В.О.
10	Сверка бланков строгой отчетности, алфавитной книги и личных дел учащихся.	Новикова Н.Н. Черненко В.О.
11	Формирование электронной базы обучающихся и педагогического персонала.	Секретарь, Черненко В.О.
12	Утверждение календарно-тематического планирования, новых учебных программ, планов воспитательной работы.	Курирующие заместители директора по УВР
13	Согласование и утверждение тематического планирования по дополнительному образованию	Заместители директора
14	Составление графика проведения контрольных, лабораторных и практических работ на 1-е полугодие.	Афанасьева А.Ю.

15	Согласование графика входных контрольных работ.	Курирующие заместители директора
16	Входной диагностический контроль во 2-11-х классах	Курирующие заместители директора
17	Сдача отчетов в РЦО, ГУО	Заместители директора по УВР
18	Заседания школьных методических объединений. Работа с вновь принятыми учителями.	Лукина Н.С., руководители кафедр
19	Проверка трудоустройства выпускников 11-х классов	Шикина О.А.
20	Формирование школьного родительского комитета.	Алаева О.В.
21	Формирование ученического актива.	Шикина О.А.
22	Организация и контроль качества питания учащихся	Федорова И.Г.
23	Месячник профилактики детского дорожного травматизма.	Шикина О.А.
24	Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к независимому тестированию.	Афанасьева А.Ю.
25	Аттестация учебных кабинетов. Создание и пополнение УМК в кабинетах.	Лукина Н.С., руководители кафедр
26	Учредительная конференция НОУ	Лукина Н.С.
27	Посвящение пятиклассников в гимназисты	Шикина О.А.
28	Утверждение плана работы координационно-методического совета, кафедр, УМО, структурных подразделений ВМС.	КМС, Лукина Н.С.
29	Психолого-педагогическое наблюдение за учащимися 1, 5, 10-х классов. Изучение уровня адаптированности .	Энграф В.Э.
30	Заседания кафедр по утверждению плана работы на год	Лукина Н.С. руководители кафедр
31	Родительское собрание в 5-х классах «Психологические особенности младших подростков»	Лукина Н.С. Энграф В.Э.
32	Занятие «Школы молодого учителя»	Лукина Н.С.
33	Подготовка материалов к награждению работников ШГ №37	Афанасьева А.Ю.
34	Составление и сдача графика курсовой переподготовки.	Лукина Н.С.
35	Организация обзорного контроля	Курирующие заместители директора
36	Совещания при директоре (по плану)	Алаева О.В.
37	Работа с классными журналами: контроль соблюдения правил ведения и заполнения классных журналов на начало года.	Курирующие заместители директора
38	Проверка личных дел на начало года	Черненко В.О.

39	Совещание при заместителе директора: об итогах входного контроля (с последующим информированием родителей на классных собраниях)	Афанасьева А.Ю.
40	Заседание лаборатории по преемственности	Лукина Н.С.
41	Корректировка и распечатка журнала дежурства администрации на новый учебный год	Лукина Н.С.
42	Совещание с коллективом школы по итогам работы за сентябрь	Алаева О.В.
ОКТАБРЬ		
1	Подготовка статистических форм по кадрам.	Секретарь
2	Контроль организации дежурства учителей по школе	Администрация
3	Индивидуальная работа с детьми «группы риска».	Шикина О.А. Федорова И.Г.
4	Обследование жилищно-бытовых условий социально незащищенных детей.	Социальный педагог
5	Корректировка банка данных «Одаренный ребенок»	Лукина Н.С.
6	Разработка индивидуальных маршрутов развития одаренных детей.	Учителя-предметники
7	Составление графика подготовки и проведения школьного этапа олимпиад	Афанасьева А.Ю.
8	Старт проектной работы	Лукина Н.С.
9	Персональный контроль работы новых учителей.	Курирующие заместители директора
10	Работа психолога и социального педагога с учащимися и классными руководителями 4-х и 5-х классов в рамках программы «Преемственность»	Энграф В.Э. Федорова И.Г.
11	Классно-обобщающий контроль в 5-х классах.	Лукина Н.С.
12	Посещение уроков учителей 5-х классов (с последующим проведением педагогического консилиума и индивидуальных консультаций с родителями)	Администрация, руководители кафедр
13	Контроль организации горячего питания.	Федорова И.Г.
14	Проверка журналов по технике безопасности.	Черненко В.О. Афанасьева А.Ю.
15	Контроль курсов вариативного компонента учебного плана.	Лукина Н.С.
16	Проверка ведения школьной документации.	Курирующие заместители директора
17	Стартовая диагностика физического развития школьников на начало учебного года. Проблемы и пути их решения.	Учителя физического воспитания
18	Медицинское обслуживание учащихся.	Медработник
19	Итоги учебных результатов за 1-ю четверть.	Дримблева Е.Ю. Афанасьева А.Ю. Черненко В.О.
20	Неделя открытых дверей для молодых специалистов.	Лукина Н.С.

21	Общешкольное родительское собрание.	Алаева О.В.
22	Заседания кафедр	Лукина Н.С.
23	Старт предметного марафона (декады)	Лукина Н.С.
24	Праздник в честь Дня учителя «По островкам учительского творчества»	Шикина О.А.
25	День пожилых людей	Шикина О.А.
26	Осенняя ярмарка талантов	Шикина О.А.
27	Заседание КМС	Лукина Н.С.
28	Школа молодого учителя	Лукина Н.С.
29	Контроль ведения школьной документации (по графику)	Курирующие заместители директора
30	Старт работы временных творческих групп	Лукина Н.С.
31	Совещание при директоре (по плану)	Алаева О.В.
32	Классно-обобщающий контроль организации работы 1-х классов	Администрация
33	Посещение уроков в рамках работы «Школы молодого специалиста»	Лукина Н.С.
34	Первый единый методический день.	Лукина Н.С.
НОЯБРЬ		
1	Итоги и анализ успеваемости за 1-ю четверть.	Дримблева Е.Ю. Черненко В.О. Афанасьева А.Ю,
2	Анализ выполнения плана контроля и руководства за 1-ю четверть. Планирование работы на 2-ю четверть.	Алаева О.В.
3	Контроль работы кружков, клубов, секций.	Воронина Л.В.
4	Контроль посещаемости занятий учащимися.	Шикина О.А.
5	Контроль ведения школьной документации (по графику)	Курирующие заместители директора
6	Проверка выполнения программ по предметам, их практической части.	Курирующие заместители директора
7	Педагогический совет-консилиум «Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения»	Лукина Н.С.
23	Методический семинар (по плану)	Лукина Н.С.
8	«Круглый стол» в рамках работы Школы молодого специалиста.	Лукина Н.С.
9	Работа совета профилактики.	Шикина О.А. Федорова И.Г.
10	Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников.	Алаева О.В. Загуменкина Т.Б.
11	Педагогический совет (по плану)	Алаева О.В. Лукина Н.С.
12	Заседание лаборатории по преемственности по итогам классно-обобщающего контроля в 5-х классах.	Лукина Н.С.
13	Заседания кафедр	Руководители кафедр

14	Заседание КМС	Лукина Н.С.
15	Осенние каникулы	Шикина О.А.
16	Родительские собрания по итогам 1-й четверти	Курирующие заместители директора
17	Индивидуальные консультации, беседы с учащимися, педагогами, родителями.	Администрация
19	Родительское собрание-консилиум в 5-х классах	Лукина Н.С.
20	Контроль выполнения учебных программ (посещение уроков, анализ, беседы с учителями-предметниками)	Курирующие заместители директора
21	Семинар классных руководителей	Шикина О.А.
22	Заседание творческой группы учителей по реализации подпрограммы «Школа проектной культуры»	Лукина Н.С.
23	Заседание творческой группы учителей по реализации подпрограммы «Портфолио»	Лукина Н.С.
24	Мониторинг апробации программ курсов вариативного компонента	Лукина Н.С.
25	Организация работы с призерами школьного этапа олимпиады по подготовке ко 2-му туру.	Афанасьева А.Ю.
25	Совещания при директоре (по плану)	Алаева О.В.
26	Контроль соблюдения единых требований ведения дневников и тетрадей.	Курирующие заместители директора
27	Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием.	Шикина О.А.
28	Организация работы по ОТ и ТБ с обучающимися при проведении занятий	Черненко В.О. Афанасьева А.Ю.
29	Работа школьного сайта (ответственные за разделы)	Черненко В.О.
ДЕКАБРЬ		
1	Второй единый методический день.	Лукина Н.С.
2	Административные контрольные работы за 1-е полугодие.	Заместители директора по УВР
3	Мониторинг сформированности общеучебных умений и навыков.	Курирующие заместители директора
4	Мониторинг образовательного процесса по результатам контрольных работ.	Курирующие заместители директора
5	Проверка соблюдения правил техники безопасности на уроках .	Афанасьева А.Ю. Черненко В.О.
6	Соблюдение противопожарного режима.	Загуменкина Т.Б.
7	Мониторинг посещаемости занятий учащимися.	Шикина О.А.
8	Итоги работы методических объединений за 1-е полугодие. Работа с нормативными документами.	Лукина Н.С.

9	Школьный конкурс профессионального мастерства.	Лукина Н.С.
10	Общешкольные родительские собрания.	Администрация
11	Проверка выполнения программ по предметам.	Курирующие заместители директора
12	Школьные олимпиады	Афанасьева А.Ю.
13	Подготовка и проведение новогодних праздников. Утверждение плана работы на каникулы.	Шикина О.А.
14	Школа молодого учителя	Лукина Н.С.
15	День открытых дверей	Администрация
16	Анализ уровня ЗУН по итогам контрольных работ.	Заместители директора по УВР
17	Состояние работы со слабоуспевающими.	Заместители директора по УВР
18	Проверка состояния воспитательного процесса в школе	Алаева О.В. Шикина О.А.
19	Контроль преподавания курсов вариативного компонента.	Лукина Н.С.
20	Состояние школьной документации по итогам 1 полугодия	Заместители директора по УВР
21	Пополнение учебно-методической и материально-технической базы учебных кабинетов	Лукина Н.С. руководители кафедр
22	Новогодние праздники	Шикина О.А.
23	Анализ ОУУН (1-11 кл.)	Заместители директора по УВР
ЯНВАРЬ		
1	Итоги и анализ работы за 1-е полугодие.	Курирующие заместители директора
2	Анализ выполнения учебных программ. Корректировка календарно-тематического планирования.	Курирующие заместители директора
3	Проверка ведения журналов.	Курирующие заместители директора
4	Сдача отчетов в ГУО и ЦООР.	Курирующие заместители директора
5	Уточнение графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ на 2-е полугодие.	Курирующие заместители директора

6	Анализ выполнения плана контроля и руководства за 2-ю четверть. Планирование работы на 3-ю четверть.	Афанасьева А.Ю.
7	Анализ уровня заболеваемости и травматизма учащихся школы.	Медработник
8	Педагогический совет (по плану)	Алаева О.В.
9	Работа «Школы молодого специалиста».	Лукина Н.С.
10	Смотр учебных кабинетов.	Лукина Н.С.
11	Первичная экспертиза разработанной учителями педагогической продукции.	Лукина Н.С., руководители кафедр
12	Проведение инвентаризации.	Загуменкина Т.Б.
13	Анализ подготовки учащихся к независимому тестированию.	Афанасьева А.Ю.
14	Заседание КМС	Лукина Н.С.
15	Родительские собрания по итогам 1-го полугодия	Классные руководители
16	Методический семинар (по плану)	Лукина Н.С.
17	Психолого-педагогические исследования эффективности педагогических воздействий на развитие интеллекта старшеклассников.	Энграф В.Э.
ФЕВРАЛЬ		
1	Углубленная диагностика учащихся 9-х классов.	Энграф В.Э.
2	Классно-обобщающий контроль в 9-х классов.	Курирующие заместители директора
3	Психолого-педагогический консилиум в 9-х классах.	Алаева О.В. Лукина Н.С. Энграф В.Э.
4	Совещания при директоре (по плану)	Алаева О.В.
5	Педагогический совет (по плану)	Алаева А.Ю.
6	Контроль работы кружков, секций, элективных курсов, проектных групп	Черненко В.О. Лукина Н.С.
7	Диагностика педагогической деятельности (по плану)	Лукина Н.С., руководители кафедр
8	Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников.	Профсоюзный комитет
9	Совет профилактики.	Шикина О.А.
10	Школа молодого учителя	Лукина Н.С.
11	Заседания кафедр	Лукина Н.С., руководители кафедр
12	Заседание КМС	Лукина Н.С.
13	Контроль соблюдения ТБ	Заместители директора по УВР
14	Участие в городской олимпиаде.	Афанасьева А.Ю.
15	Презентация проектов	Лукина Н.С.

16	Методический семинар (по плану)	Лукина Н.С.
МАРТ		
1	Анализ успеваемости и посещаемости за 3-ю четверть.	Курирующие заместители директора
2	Анализ выполнения программ учебных предметов.	Курирующие заместители директора
3	Анализ посещаемости и успеваемости детей «группы риска».	Шикина О.А.
4	Педагогический совет (по плану)	Алаева О.В.
5	Профессиональное самоопределение учащихся 11-х классов.	Ференц Н.С.
6	Углубленная диагностика учащихся 11-х классов.	Ференц Н.С.
7	Выбор экзаменов учащимися 9-х, 11-х классов.	Афанасьева А.Ю.
8	Составление графика отпусков работников школы.	Новикова Н.Н.
9	Формирование летнего трудового отряда школьников.	Шикина О.А.
10	Совет профилактики.	Шикина О.А.
11	Педсовет (по плану)	Алаева О.В.
12	Анализ работы «Школы будущего первоклассника».	Дримблева Е.Ю.
13	Участие в республиканской олимпиаде.	Афанасьева А.Ю.
14	Участие в городском конкурсе проектов.	Лукина Н.С.
15	Проверка соблюдения правил техники безопасности.	Черненко В.О. Афанасьева А.Ю.
16	Соблюдение противопожарного режима.	Загуменкина Т.Б.
17	Общешкольная конференция родителей «Вместе с ребенком по лестнице успеха»	Алаева О.В.
18	Выставка разработанной учителями педагогической продукции.	Лукина Н.С. руководители кафедр
19	Заседания кафедр	Лукина Н.С. руководители кафедр
20	Заседание КМС	Лукина Н.С.
21	Родительские собрания по итогам 3-ей четверти	Заместители директора по УВР
22	Школа молодого учителя	Лукина Н.С.
23	Праздник наступления весны: -весенняя ярмарка талантов; -праздник «Ваше величество-женщина»	Шикина О.А.
24	Неделя музыки и книги: -конкурс «Моя собственная сказка» (1-4 кл.) -конкурс «Лучшая рукописная книга»	Шикина О.А. Яцук Н.Б.

	(5-7 кл.) -конкурс мизансцен (8-11 кл.) -конкурс «Самая интересная летопись жизни класса» -музыкальная викторина	
25	Работа по преемственности	Лукина Н.С., Дримблева Е.Ю.
26	Проверка знания таблицы умножения в 3-4 классе.	Дримблева Е.Ю. Афанасьева А.Ю.
27	Третий единый методический день	Лукина Н.С.
АПРЕЛЬ		
1	Итоги и анализ успеваемости за 3-ю четверть.	Заместители директора по УВР
2	Анализ выполнения плана контроля и руководства за 3-ю четверть. Планирование работы на 4-ю четверть.	Алаева О.В.
3	Предварительное комплектование классов, учителей, кураторов на следующий год.	Алаева О.В.
4	Совещания при директоре (по плану)	Алаева О.В.
5	Проверка ведения школьной документации.	Курирующие заместители директора
6	Репетиционные контрольные работы по математике, русскому языку и литературе в выпускных классах.	Заместители директора по УВР
7	Мониторинг качества образования по математике, кыргызскому, русскому языку и литературе, истории	Курирующие заместители директора
8	Психолого-педагогический консилиум в 4-х классах.	Лукина Н.С. Дримблева Е.Ю.
9	Родительское собрание в 4-х классах «Проблемы перехода в 5-й класс»	Лукина Н.С.
10	Составление расписания экзаменов, консультаций для учащихся выпускных классов.	Афанасьева А.Ю.
11	Итоги работы предметных кружков, секций, проектных групп	Курирующие заместители директора
12	Анализ результатов использования индивидуальных образовательных маршрутов в работе с одаренными детьми. Проблемы, пути их решения.	Лукина Н.С. учителя- предметники
13	Подготовка к празднованию Дня Победы.	Шикина О.А., Беккельдиев Ч.И.
14	Работа «Школы молодого специалиста».	Лукина Н.С.

15	Работа «Школы будущего первоклассника».	Дримблева Е.Ю. Шикина О.А.
16	Анализ работы методических объединений за год и планирование работы на следующий год.	Лукина Н.С., руководители кафедр
17	Работа по преемственности	Лукина Н.С. Дримблева Е.Ю.
18	Распределение обязанностей по ремонту школы.	Алаева О.В. Загуменкина Т.Б.
19	Презентация новых предметов выпускникам начальной школы.	Курирующие заместители директора
20	Утверждение экзаменационного материала.	Алаева О.В. Афанасьева А.Ю. руководители кафедр
21	Предвыборная кампания по выборам президента гимназии.	Шикина О.А. Сушко В.Ю.
МАЙ		
1	Празднование Дня Победы.	Шикина О.А.
2	Проведение репетиционных экзаменов в выпускных классах.	Курирующие заместители директора
3	Утверждение состава комиссии для проведения государственной итоговой аттестации учащихся.	Алаева О.В.
4	Совещания при директоре (по плану)	Алаева О.В.
5	Проведение итогового контроля состояния УВП	Афанасьева А.Ю.
6	Педсоветы по переводу учащихся и допуску к итоговой аттестации.	Алаева О.В. Афанасьева А.Ю.
7	Подготовка и проведение праздника последнего звонка.	Шикина О.А. Сушко В.Ю.
8	Составление проблемно- ориентированного анализа работы за год.	Курирующие заместители директора
9	Работа «Школы молодого учителя».	Лукина Н.С.
10	Работа «Школы будущего первоклассника».	Дримблева Е.Ю. Шикина О.А.
11	Независимое тестирование выпускников.	Афанасьева А.Ю.
12	Сдача учебников в школьную библиотеку.	Яцук Н.Б. классные руководители

13	Праздник последнего звонка «Школа, школа, ты похожа на корабль, бегущий вдаль»	Шикина О.А.
14	Проверка школьной документации по окончании учебного года.	Курирующие заместители директора
15	Родительские собрания по итогам учебного года.	Классные руководители
16	Заседание КМС	Лукина Н.С.
17	Заседания кафедр	Руководители кафедр
18	Четвертый единый методический день.	Лукина Н.С.
19	Сдача отчетов о работе в 2018-2019 учебном году.	Курирующие заместители директора
20	Планирование работы на новый учебный год.	Администрация, КМС
ИЮНЬ		
1	Итоговая аттестация учащихся.	Афанасьева А.Ю.
2	Педсоветы об окончании учащимися 9-х и 11 классов основной и средней школы.	Алаева О.В.
3	Выпускной вечер.	Шикина О.А.
4	Организация работы школьного трудового отряда.	Шикина О.В.
5	Статистический отчет по итогам года.	Курирующие заместители директора
6	Организация летних занятий с отстающими в учебе.	Заместители директора по УВР
7	Ремонт школы.	Загуменкина Т.Б.
8	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации учителей.	Лукина Н.С.
9	Планирование работы на новый учебный год.	Курирующие заместители директора
ИЮЛЬ		
1	Ремонт школы.	Загуменкина Т.Б.
2	Комплектование 1-х классов.	Алаева О.В. Шикина О.А.

2018

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ



2019





№	Обсуждаемые вопросы	Сроки	Ответственные
1	Правила внутреннего распорядка в школе.	август	Алаева О.В.
	Информирование коллектива об изменениях в учебном плане на новый учебный год.		Лукина Н.С.
	Информирование коллектива о тарификации, системе оплаты труда.		Новикова Н.Н.
2	Организация в новом учебном году внутришкольного контроля	сентябрь	Афанасьева А.Ю.
	Доведение до коллектива приказов по технике безопасности, противопожарной безопасности		Алаева О.В.
	Специфика организации УВП в 5-х классах.		Лукина Н.С.
	Организация дежурства по школе учителей и учащихся.		Шикина О.А.
	Доведение до коллектива графика прохождения курсовой переподготовки учителей.		Лукина Н.С.
	Организация дополнительного образования в школе		Воронина Л.В.
	Система воспитательной работы в новом учебном году.		Шикина О.А.
О проведении стартовых контрольных работ	Курирующие заместители директора		
3	Старт проектной работы в школе	октябрь	Лукина Н.С.
	Рассмотрение проектов новых нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ВМС.		Лукина Н.С.
	Организация работы с молодыми специалистами и новыми учителями		Лукина Н.С.
	О проведении конкурса профессионального мастерства		Лукина Н.С.
	О проведении предметных декад в 2018-2019 учебном году		Лукина Н.С.
	О системе работы по подготовке к ОРТ и НЦТ		Афанасьева А.Ю.
	О подготовке к предметным олимпиадам		Афанасьева А.Ю.

	Анализ итогов контроля ведения школьной документации учителями- предметниками и кураторами.		Курирующие заместители директора
	О взаимодействии социально-психологической службы		Энграф В.Э.
5	Подготовка и проведение школьных предметных олимпиад и конкурсов, участие учащихся в районных, городских и областных олимпиадах, конкурсах, выставках.	декабрь	Афанасьева А.Ю.
	Система работы с учащимися, имеющими низкий уровень сформированности ОУУН.		Курирующие заместители директора
6	Обновление банка данных об одаренности учащихся.	январь	Лукина Н.С.
	О разработке педагогической продукции учителями		Лукина Н.С.
	Об итогах проведения школьной предметной олимпиады		Афанасьева А.Ю.
	О результатах смотра учебных кабинетов		Лукина Н.С.
	О роли консалтингового центра в повышении профессионального мастерства учителей.		Лукина Н.С.
7	О системе работы по повышению профессионального мастерства	февраль	Лукина Н.С.
	Выполнение плана совместных мероприятий с ИДН		Соцпедагог
	Об организации работы кружков и спецкурсов		Воронина Л.В.
8	Выполнение плана оздоровительных мероприятий и гигиенического воспитания обучающихся	март	Шикина О.А.
	Ознакомление с графиком отпусков.		Новикова Н.А.
	Работа с инструкцией по проведению итоговой аттестации.		Афанасьева А.Ю.
	Предварительная расстановка педагогических кадров на новый учебный год		Алаева О.В.
	Об организации ремонта в ШГ №37 летом 2019 года.		Алаева О.В.
	Организация профориентационной работы со старшеклассниками	апрель	Афанасьева А.Ю.
	О подготовке и проведении итоговой аттестации.		Афанасьева А.Ю.

	О состоянии школьной документации , подлежащей сдаче в архив по итогам года		Черненко В.О.
	Об организованном окончании учебного года		Алаева О.В.


2018 	ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		2019 
Выявление индивидуально-личностных особенностей педагогических работников:			
1	Заполнение анкет новыми учителями школы.	По мере поступления на работу	Лукина Н.С.
2	Выявление затруднений в работе учителей и классных руководителей.	Октябрь апрель	ЦДИМ
3	Диагностика уровня способностей к творческой деятельности.	Ноябрь	Лукина Н.С.
4	Диагностика потребностей учителей в изучении современных образовательных технологий.	Сентябрь	Лукина Н.С., руководители кафедр
Диагностика качества преподавательской деятельности:			
1	Экспресс-диагностика уроков, проводимых в рамках единых методических дней.	По графику	Лукина Н.С.
2	Проведение всех видов контрольных работ.	По плану внутришкольного контроля	Курирующие заместители директора
3	Диагностика работы с одаренными детьми.	декабрь	Курирующие заместители директора
4	Диагностика работы со слабоуспевающими детьми	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
Диагностика уровня обученности, развития и воспитанности учащихся:			
1	Диагностика векторов одаренности учащихся.	Октябрь	Лукина Н.С. предметники
2	Диагностика учебной мотивации	Октябрь	Лукина Н.С. классные руководители
3	Диагностика уровня сформированности общеучебных и специальных умений и навыков учащихся.	По плану внутришкольного контроля	Курирующие заместители директора
4	Диагностика заинтересованности учащихся 8-11-х классов в	Сентябрь	Классные руководители


	участии в проектной деятельности.		
5	Диагностика уровня воспитанности учащихся 5-11-х классов.	Январь	Шикина О.А.
6	Мониторинг занятости в кружках, секциях	Декабрь	Шикина О.А. Черненко В.О.
7	Мониторинг трудоустройства выпускников	Август	Шикина О.А.

2018 		ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА		2019 	
№	СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ		
1	Утвердить план работы методического кабинета, циклограмму его деятельности	сентябрь	Лукина Н.С. КМС		
2	Производить разработку и корректирование стратегических документов по развитию школы.	В течение года	Администрация, КМС		
3	Провести корректировку учебного плана, программ, учебно-методических комплексов.	Август – Сентябрь	Лукина Н.С.		
4	Организовать деятельность консалтингового центра на базе методического кабинета	сентябрь	Лукина Н.С.		
5	Пополнить банк рекомендаций по организации деятельности педагогических объединений	В течение года	Лукина Н.С.,		
6	Осуществлять подборку материалов к педсоветам, конференциям, семинарам.	В течение года	Лукина Н.С.		
7	Пополнить и систематизировать электронную картотеку материалов кабинета.	Январь – Июнь	Лукина Н.С.		
8	Закончить оформление сайта школы	1-я четверть	Черненко В.О.		
9	Осуществлять издательскую деятельность педагогической продукции: <ul style="list-style-type: none"> • Выпустить сборники методических рекомендаций и дидактического материала, разработанные учителями • Выпустить сборники проектов учащихся, рекомендованных к участию в школьном конкурсе; • Выпустить альманахи творческих работ учащихся; 	Февраль Март	Лукина Н.С., руководители кафедр,		
10	Организовать выставки методических разработок: <ul style="list-style-type: none"> • На уровне межпредметных кафедр • На уровне ШГ№ 37 	По графику март	Лукина Н.С., руководители кафедр		

11	Пополнить электронный банк передового опыта учителей школы	В течение года	КМС, КЦ
12	Продолжить работу по пополнению школьной видеотеки.	В течение года	Лукина Н.С. руководители кафедр
13	Систематически обновлять материалы мобильного стенда «Методическая служба школы - учителю».	1 раз в четверть	Лукина Н.С., совет методического кабинета
14	Пополнить банк рекомендаций по организации УВП начинающим учителям.	Сентябрь – ноябрь	Лукина Н.С.
15	Пополнить банк материалов по современным образовательным технологиям в электронном варианте	В течение года	Лукина Н.С., консалтинговый центр
16	Проводить экспресс-информирование коллектива о методических новинках	1 раз в месяц	КЦ
17	Провести смотр дидактических материалов учебных кабинетов	февраль	КМС
18	Организовать выпуск школьного журнала «Переменка»	1 раз в четверть	Лукина Н.С., школьный парламент
19	Ускорить перевод учительских портфолио в электронный вариант	В течение года	Руководители кафедр

2018 	План работы КМС	2019 
август		
Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
<i>Информационно – аналитическое и прогностическое</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Сверка кадров. Работа с базой данных. Ввод, обработка и корректировка данных - обработка и анализ заявок на курсы повышения квалификации, обновление базы данных по аттестации педагогических работников с целью повышения квалификации 	<p>Администрация</p> <p>Лукина Н.С.</p>
<i>Организационное</i>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование методических объединений и организация их работы, формирование проблемных, творческих групп 	<p>Руководители МО</p>
<i>Консультационное</i>	<ul style="list-style-type: none"> - методическое сопровождение деятельности педагогов по разработке рабочих программ, методических рекомендаций по предметам - индивидуальные консультации для начинающих специалистов по планированию и содержанию работы, ведению рабочей документации 	<p>Заместители директора по УВР</p> <p>руководители кафедр</p> <p>Лукина Н.С.</p>

	- тематическая консультация для педагогических работников «Подготовка пакета документов по новому Порядку аттестации»: «Методические рекомендации по подготовке к аттестации»	Лукина Н.С.
Организационно – методическое	-методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, новым учителям. - оказание методической помощи руководителям МО	Лукина Н.С.
Учебно методическое, инновационное	– Организация работы временных творческих групп.	КМС
Заседания КМС	Итоги работы за 2017-2018 уч.год и утверждения плана работы на 2018-2019уч.год	Лукина Н.С.
	Знакомство с приоритетными направлениями по методической работе в городе в 2018-2019уч.году.	Лукина Н.С.
	Обсуждение и утверждение плана работы с молодыми специалистами.	Лукина Н.С.
	Об организации деятельности временных творческих групп по освоению современных образовательных технологий.	Лукина Н.С.
	Обсуждение программы работы над ЕМТ.	Лукина Н.С.
	Утверждение положения о НОУ	Лукина Н.С.
сентябрь		
Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
		
Информационно – аналитическое и прогностическое	- прием заявок на участие в муниципальном этапе конкурсов профессионального мастерства.	Лукина Н.С.
Научно-методический совет	- организация и проведение школьного этапа олимпиады школьников	Афанасьева А.Ю. учителя-предметники
Консультационное	- тематическая консультация для участников конкурсов педагогического мастерства .-тематическая консультация для учителей «Подготовка к НПК. Методика и система работы	Лукина Н.С.


	учителя в рамках учебно-исследовательской работы учащихся»	
Организационно – методическое	- классно-обобщающий контроль в 5-ых классах - заседание методического совета по теме: «Преемственность при переходе из начальной школы в основную школу»	Лукина Н.С., Дримблева Е.Ю., учителя-предметники
Заседания КМС	Утверждение рабочих программ, программ кружков.	Руководители кафедр
	Утверждение программ вариативного компонента учебного плана.	Лукина Н.С.
	Знакомство с положениями об ученических и учительских конкурсах.	Лукина Н.С.
	Процедура аттестации педагогических кадров в 2018-2019 учебном году	Алаева О.В.
	Создание и организация работы консалтингового центра	Лукина Н.С.
	О проведении недели открытых дверей для начинающих специалистов	Лукина Н.С.
	Обсуждение и утверждение плана работы с молодыми специалистами.	Лукина Н.С.
	Утверждение графика и планов проведения методических и предметных недель.	Лукина Н.С. руководители кафедр
	Утверждение графика прохождения курсовой переподготовки.	Лукина Н.С.
	Об организации научно- исследовательской деятельности учащихся ШГ № 37	Руководители кафедр
	Об особенностях проведения предметных декад.	Лукина Н.С.
	О деятельности педагогических объединений по пополнению материалов сайта школы.	Руководители МО
	Обсуждение проекта нового Устава школы	Алаева О.В.
октябрь		
Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
		
Информационно-аналитическое и прогностическое	Подготовка к школьному этапу олимпиады школьников.	Афанасьева А.Ю.



Консультационное	-повышение профессиональной компетенции учителя в работе с одаренными учащимися	Лукина Н.С.
Организационно – методическое	- Подготовка к городскому этапу олимпиады школьников. - классно-обобщающий контроль в 5-ых классах - заседание методического совета по теме: «Преемственность при переходе на ступень среднего образования», итоги классно-обобщающего контроля.	Учителя-предметники, руководители кафедр. Заместители директора по УВР, руководители кафедр
Учебно методическое, инновационное	- Технология обобщения педагогического опыта учителей, проходящих аттестацию. - создание проблемной группы учителей начальных классов.	Лукина Н.С. Дримблева Е.Ю.
Заседания КМС	Анализ состояния планирования методических объединений.	Лукина Н.С.
	Об организации работы по преемственности	Лукина Н.С. Дримблева Е.Ю.
	Рассмотрение и утверждение пакета документов о работе НОУ	Лукина Н.С.
	Организация работы по проектной и исследовательской деятельности в 1-10 классах под девизом: «Мой первый шаг в науку»	Лукина Н.С.
	Подготовка учащихся к предметной олимпиаде	Руководители кафедр
	Создание временных рабочих групп по актуальным проблемам образования.	Лукина Н.С.
	О проведении первого методического дня.	Лукина Н.С.
	Утверждение положения о разработке педагогической продукции учителями школы.	Лукина Н.С.


	Об участии предметных и кафедр в организации внутришкольного контроля.	Афанасьева А.Ю.
	Об организации деятельности центра диагностики и мониторинга и консалтингового центра.	Лукина Н.С.
	О переводе структурно-функциональной модели школы на уровневое повышение квалификации учителей.	Лукина Н.С.

ноябрь

Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
<i>Информационно аналитическое и прогностическое</i>	– Анализ работы педагогических объединений за 1 четверть	Руководители кафедр
<i>Консультационное</i>	-проектная деятельность школьников как средство достижения метапредметных результатов обучения	Лукина Н.С.
<i>Организационно методическое</i>	– О подготовке к проведению конференции НОУ	Лукина Н.С.
<i>Учебно методическое, инновационное</i>	– -подготовка и проведение заседаний школьных предметных кафедр -система внедрения новых предметов учебного плана	Лукина Н.С. руководители кафедр
<i>Заседания КМС</i>	Разработка проекта новой Программы развития ШГ №37.	Лукина Н.С.
	Обсуждение проекта Программы развития ШГ № 37 на 2018-2022 годы.	Алаева О.В.
	О разработке педагогической продукции педагогами	Руководители кафедр
	<i>Рабочие вопросы:</i> - итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; - утверждение графика проведения зимней сессии.	Афанасьева А.Ю. Новикова Н.Н.
	Об организации исследования уровня сформированности ОУУН учащихся 1-11 классов	Курирующие заместители директора
	Об организации аттестации педагогических работников в текущем учебном году.	Алаева О.В.
	Организация самообразования педагогов: состояние, методические темы.	Лукина Н.С.


	Итоги работы по проверке преемственности	Лукина Н.С.
декабрь		
Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
		
<i>Информационно-аналитическое и прогностическое</i>	– - Обработка и анализ результатов городского этапа олимпиады школьников	Афанасьева А.Ю.
<i>Научно-методический совет</i>	- технология подготовки к участию в школьном этапе научно-практической конференции «Старт в науку»	Лукина Н.С.
<i>Консультационное</i>	- требования к оформлению работ на научно-практическую конференцию «Старт в науку»	Лукина Н.С.
<i>Организационно-методическое</i>	– - школьный практикум (по плану) - оказание методической и практической помощи молодым специалистам - школьный конкурс читателей	Лукина Н.С. Лукина Н.С. Яцук Н.Б.
<i>Учебно-методическое, инновационное</i>	– - проблемная группа учителей по разработке электронного варианта портфолио. - подготовка и участие в репетиционном экзамене по русскому языку	Лукина Н.С. Черненко В.О.
<i>Заседания КМС</i>	Подготовка « круглого стола» творческих педагогов «Есть идея»	Лукина Н.С.
	Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе	Алаева О.В.
	О проведении второго единого методического дня	Лукина Н.С.
	О подготовке выставки педагогической продукции.	Руководители кафедр
	Анализ работы методических объединений по повышению квалификации педагогических работников внутри кафедр .	Руководители кафедр
	О переходе учителей на электронные портфолио	Лукина Н.С.
	Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов, регулирующих методическую работу.	Лукина Н.С.
	Организация инновационной деятельности.	Лукина Н.С.
	План реализации инновационного долгосрочного проекта «Пятиклашка»	Лукина Н.С.
январь		

Направление деятельности	Содержание деятельности 	Ответственные
<i>Информационно аналитическое и прогностическое</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ методической работы школы за I полугодие 2018-2019 учебного года - итоги школьного практикума «Формирование ключевых компетентностей на уроках гуманитарного цикла» 	Лукина Н.С., руководители кафедр Черненко В.О.
<i>Консультационное</i>	- тематическая консультация для учителей «Методика и система работы учителя в рамках учебно-исследовательской работы обучающихся»	Лукина Н.С.
<i>Организационно методическое</i>	- организация и проведение месячника оборонно-массовой работы, посвященной празднованию Дня защитника Отечества	Шикина О.А. Беккельдиев Ч.И.
<i>Учебно методическое, инновационное</i>	- круглый стол «Создание ситуаций успеха на уроках»	Лукина Н.С.
<i>Заседания КМС</i>	Отчет руководителей кафедр о работе в первом полугодии.	Руководители кафедр
	О качестве подготовки и проведения методических недель.	Лукина Н.С.
	Подведение итогов проведения первичной экспертизы разработанной педагогической продукции.	ЭЖ
	Об организации проектной деятельности в ШГ № 37.	Лукина Н.С.
	Требования к ведению паспортов кабинетов, повышение эффективности кабинетной системы	Лукина Н.С.
	<i>Рабочие вопросы:</i> - результативность методической работы школы за первое полугодие, - итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. - итоги участия учащихся школы на школьном этапе предметных олимпиад.	Руководители кафедр
	О проведении методической недели «Использование современных образовательных технологий в организации урока»	Лукина Н.С.
февраль		
Направление деятельности	Содержание деятельности 	Ответственные

<i>Информационно аналитическое и прогностическое</i>	- Сбор заявок на участие в научно-практической конференции	Лукина Н.С.
<i>Научно-методический совет</i>	- организация научно-исследовательской деятельности учащихся	Учителя-предметники
<i>Консультационное</i>	- о подготовке презентаций проектов	Лукина Н.С.
<i>Организационно-методическое</i>	- подготовка к выставке разработанной педагогической продукции - подготовка материалов и требования к оформлению работ на научно-практическую конференцию	Лукина Н.С., руководители кафедр Лукина Н.С.
<i>Заседания КМС</i>	Анализ качества проведения экспресс-информаций членами консалтингового центра.	Руководители кафедр
	Информирование руководителей кафедр об итогах проверки уровня сформированности ОУУН учащихся 2-11 классов.	Лукина Н.С.
	Об организации деятельности по подготовке к независимому тестированию.	Афанасьева А.Ю. Черненко В.О.
	О взаимопосещении уроков учителями	Руководители кафедр
	О посещении городских методических семинаров.	Лукина Н.С.
	О проведении конкурсов портфолио классов, учащихся, учителей	Лукина Н.С.
март		
Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
		
<i>Консультационное</i>	- Активизация познавательной деятельности на уроках при подготовке к ОРТ и НЦТ	Заместители директора по УВР
<i>Организационно-методическое</i>	- научно-практическая конференция школьников «Старт в науку» - городской конкурс проектных работ учащихся	КМС
<i>Учебно-методическое, инновационное</i>	- подготовка и проведение презентации проектов в рамках кафедр	Руководители кафедр, учителя-предметники
<i>Заседания КМС</i>	О поведении методической недели «Использование современных образовательных технологий в организации урока»	Лукина Н.С.

	О проведении выставки педагогической продукции, разработанной педагогами школы	Лукина Н.С., руководители кафедр
	<i>Рабочие вопросы:</i> -итоги мониторинга учебного процесса за III четверть; - проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 и 11 классах.	Курирующие заместители директора, руководители кафедр

апрель

Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
		
<i>Информационно аналитическое и прогностическое</i>	- Анализ результатов пробного ОРТ и НЦТ по предметам	Курирующие заместители директора
<i>Консультационное</i>	- организация и проведения мероприятий, направленных на патриотическое воспитание	Шикина О.А.
<i>Организационно методическое</i>	- система работы по преемственности в 4-х классах	Лукина Н.С. Дримблева Е.Ю.
<i>Учебно методическое, инновационное</i>	- подготовка и проведение консультаций по всем предметам по подготовке к ОРТ и НЦТ	учителя-предметники
<i>Заседания КМС</i>	Анализ деятельности Школы молодого педагога	Лукина Н.С.
	Общешкольная научная конференция (итоги проектной деятельности)	Лукина Н.С., руководители кафедр
	<i>Рабочие вопросы:</i> -рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	Афанасьева А.Ю.
	О проведении недели молодых педагогов	Лукина Н.С.
	О проведении презентации проектов, разработанных учащимися школы	Лукина Н.С.
	Информация руководителей кафедры об организации мониторинга обученности и воспитанности учащихся.	ЦДИМ
	Об организации диагностики успешности деятельности педагогов школы.	ЦДИМ
	Анализ состояния деятельности по реализации индивидуальных планов самообразования.	Руководители кафедр

май

Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
---------------------------------	--------------------------------	----------------------





Информационно-аналитическое и прогностическое	- анализ работы педагогических объединений	Руководители кафедр, ВТГ, лабораторий
Научно-методический совет	-анализ работы за год, планирование на 2018-2019 учебный год	КМС
Консультационное	-тематическая консультация «Анализ работы классного руководителя, МО классных руководителей»	Шикина О.А. Ваулина Н.Е.
Организационно-методическое	Организация и проведение административных контрольных работ по всем учебным дисциплинам	Афанасьева А.Ю., учителя-предметники
Заседания КМС	Подведение итогов курсовой системы повышения квалификации педкадров за 2018-2019 учебный год.	Лукина Н.С.
	Подготовка материалов к педагогическому совету об итогах 2018-2019 учебного года.	Лукина Н.С.
	Обсуждение рекомендации по планированию работы на следующий учебный год.	Руководители ПО
	Планирование работы на новый учебный год.	Руководители кафедр
	Отчет о реализации плана методической работы за год.	Лукина Н.С.
	Обсуждение проекта учебного плана школы на 2019-2020 учебный год	Алаева О.В.
	Выполнение учебных программ.	Руководители кафедр
	Итоги ВШК	Афанасьева А.Ю.
Подведение итогов диагностики педагогических работников.	КЦ	

2018	План работы временной творческой группы педагогов "Современный урок: инновационные ресурсы и воспитательный потенциал"	2019
Вопросы	Сроки	Ответственные
Тема: Организация введения новых государственных образовательных стандартов Цель: создать условия для изучения особенностей федерального государственного стандарта		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Компетентностный, системно - деятельностный подход в условиях введения стандартов нового поколения. 2. Новые требования к структуре основной образовательной программы. 3. Требования к рабочим программам отдельных учебных предметов, курсов. 	Октябрь	зам директора по УР руководитель творческой группы
Тема: Педагогические новшества, относящиеся к изменению урока Цель: осознание основных критериев современного урока , повысить компетентность педагогов		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Образовательные технологии: обучение на основе учебных ситуаций 2. Характеристика основных инновационных уроков 3. Метапредметный подход в обучении 4. Деятельностный подход как условие развития у ребёнка познавательных процессов. 5. Педагогические приемы, средства, виды и формы работы с обучающимися при реализации деятельностного подхода. 6. Учебная ситуация как способ реализации деятельностного подхода. 	октябрь	зам директора по УР руководитель творческой группы
Тема: Формирование универсальных учебных действий Цель: повысить компетентность педагогов по вопросам формирования универсальных учебных действий		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «универсальные учебные действия». Функции универсальных учебных действий. 2. Виды универсальных учебных действий: личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные. 3. Возрастные особенности развития личностных, регулятивных, коммуникативных познавательных универсальных учебных действий у школьников. Связь универсальных учебных действий с учебными предметами. 4. 55 методов творческого обучения 5. Создание банка средств диагностики и формирования УУД 6. Как подготовить и провести Урок-диалог 	декабрь	руководитель творческой группы зам директора по УР
Тема: Воспитательный потенциал урока: проблемы, находки и решения Цель: ознакомить с опытом реализации воспитательного потенциала урока; <ul style="list-style-type: none"> ■ определить резервы и возможности повышения воспитательной функции образования на уроке; ■ выявить проблемы в реализации воспитательной функции на уроке. ■ выработка новых подходов к использованию воспитательного потенциала урока. 		

1. Воспитательный потенциал урока с позиций новых целей и нового содержания образования	февраль	руководитель творческой группы
2. Проблема воспитательного потенциала урока		
3. Новые подходы к использованию воспитательного потенциала урока		
Самопрезентация группы	апрель	

2018		ПЛАН РАБОТЫ ЛАБОРАТОРИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕЕМСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ МЕЖДУ I и II СТУПЕНЯМИ ШГ № 37		2019	
					
№	Содержание деятельности	Дата	ответственный		
1	Утверждение состава лаборатории по преемственности	сентябрь	Алаева О.В.		
2	Разработка и утверждение плана работы лаборатории	сентябрь	Лукина Н.С.		
3	Комплектование учащихся и учителей 5-х классов	май	Алаева О.В.		
4	Разработка пакета документов и рекомендаций по проблемам преемственности	В течение года	Лукина Н.С.		
5	Семинар по психологии « Влияние возрастных и индивидуальных особенностей школьников на процесс адаптации в среднем звене школы»	октябрь	Энграф В.Э.		
6	Родительское собрание 5-х классах « Как помочь ребенку успешнее пройти процесс адаптации»	сентябрь	Лукина Н.С. Энграф В.Э.		
7	Класно- обобщающий контроль в 5-х классах	Сентябрь-октябрь	Курирующие заместители директора		
8	Взаимопосещение уроков учителей 5-х классов учителями начальной школы	Сентябрь-октябрь	Лукина Н.С. Дримблева Е.Ю. руководители кафедр		
9	Административные контрольные работы по кыргызскому , русскому, иностранному языкам, математике, естествознанию	октябрь	Курирующие заместители директора		
10	Анализ результатов контрольных работ , проверки техники чтения, техники списывания	октябрь	Курирующие заместители директора		
11	Диагностика уровня тревожности и учебной мотивации учащихся 5-х классов	октябрь	Энграф В.Э.		
12	Малый педагогический совет : « Задачи педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для успешной адаптации выпускников начальной школы в среднем звене»	октябрь	Алаева О.В. Лукина Н.С.		
13	Диагностика и мониторинг уровня воспитанности учащихся 5-х классов	март	ЦДИМ Шикина О.А.		
14	Диагностика и мониторинг уровня тревожности, психического и физического здоровья детей	март	Энграф В.Э.		
15	Анализ работы классных руководителей 5-х классов с учащимися и их родителями	март	Шикина О.А.		

16	Анализ качества преподавания, качества ЗУН и динамики формирования функциональной грамотности учащихся 5-го класса	март	Курирующие заместители директора
17	Посещение учителями основной школы уроков и внеклассных мероприятий в 4-х классах: анализ, обсуждение, корректировка	Март-апрель	Лукина Н.С. Дримблева Е.Ю. руководители кафедр
18	Составление социальных портретов семей учащихся 4-х классов, характеристик классов и учащихся	май	Дримблева Е.Ю., классные руководители
19	Отчет и рефлексия деятельности лаборатории	июнь	Лукина Н.С.

2018	Работа по повышению профессионального мастерства, квалификации и внедрению передового педагогического опыта	2019
		

Задача: развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Форма работы
1	Контроль курсовой переподготовки учителей. Составление базы данных. Составление заявки на курсы переподготовки.	В течение года сентябрь	Лукина Н.С.	Составление перспективного плана курсовой переподготовки, собеседование с учителями.
2	Проблема внедрения информационных и развивающих технологий в практику работы учителя Взаимодействие учителя и интерактивных средств обучения	В течение года по запросам учителей	Лукина Н.С.	Практические занятия
3	Презентация школьных проектов	февраль	Лукина Н.С.	Школьная научная конференция
4	Фестиваль уроков, творческих занятий, спортивных мероприятий в рамках предметных декад и	В течение года	Руководители кафедр	Открытые уроки и внеклассные мероприятия
5	Систематизация и обобщение методического материала учителей.	май	Лукина Н.С.	Индивидуальные, групповые консультации
6	Оказание индивидуальной методической помощи в выборе программ, тематического планирования.	В течение года	Зам. директора по УВР	Индивидуальные, групповые консультации

7	Деятельность рабочей группы по стимулированию труда педагогов школы.	2 раза в год.	Алаева О.В.	Заседания
8	Создание электронных портфолио учителей	В течение года	Руководители кафедр	Новый формат портфолио

2018 	ОРГАНИЗАЦИЯ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ	2019 
--	--	--

Цель: повышение эффективности деятельности кафедр через совершенствование профессионального уровня руководителей МО

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Информирование об инновациях, внедряемых в новом учебном году.	август	Лукина Н.С.
2	Корректирование и тиражирование «Рабочего журнала руководителя кафедры»	август	Лукина Н.С.
3	Организация планирования курсов вариативного компонента учебного плана.	сентябрь	Лукина Н.С.
4	Требования к календарно-тематическому и поурочному планированию учителя.	сентябрь	Лукина Н.С.
5	Организация разработки и тиражирования педагогической продукции	декабрь	Лукина Н.С.
6	Роль кафедры в повышении мотивации к обучению	октябрь	Лукина Н.С.
7	Работа педагогического объединения по активизации самообразования учителей	октябрь	Лукина Н.С.
8	Открытый урок: технология подготовки и проведения. Самоанализ урока.	октябрь	Лукина Н.С.
9	Организация и проведение методических недель	ноябрь	Лукина Н.С.
10	Система работы с одаренными детьми	декабрь	Лукина Н.С.
11	Организация работы кафедры по преемственности	март	Лукина Н.С.
12	Алгоритм составления отчета	апрель	Лукина Н.С.

2018



**ПЛАН ИНСПЕКЦИОННО-КОНТРОЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО НМР**



2019



№	НАПРАВЛЕНИЯ ИНСПЕКЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ВИД КОНТРОЛ Я	ОБЪЕКТ ПРОВЕРКИ	СРОК ПРО- ВЕРКИ	УРОВЕНЬ КОНТРО- ЛЯ	ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ	ОТВЕТС ТВЕННЫ Й
1	Анализ состояния планирования структурных подразделений ВМС	тематический	Работа руководителей МО	сентябрь	Совещание при завуче	Протокол заседания	Лукина Н.С.
2	Итоги адаптационного периода вновь поступивших в ШГ № 37 учителей	комплексный	Новые учителя	октябрь	Совещание при завуче	Протокол заседания	Лукина Н.С., руководители кафедр
3	Уровень профессиональных умений и навыков начинающих учителей	предупредительный	Молодые специалисты	сентябрь	Совещание при завуче	Анкетный анализ проблем	Лукина Н.С.
4	Рост мастерства молодых специалистов	обзорный	Работа молодых учителей	апрель	Совещание при директоре	Справка	Лукина Н.С.
5	Организация предметных недель	тематический	Внеурочная деятельность учителей различных предметов	По графику проведения недель	Заседания КМС	Отчеты о проведении	Лукина Н.С., руководители кафедр
6	Организация оперативного информирования коллектива о методических новинках через деятельность КЦ	тематический	Деятельность библиотеки, консалтингово-го центра	январь	Заседание КМС	Протокол	Лукина Н.С.

7	Анализ деятельности по развитию ОЭР	Тематически-обобщающий	Деятельность кафедр и временных творческих коллективов	февраль	Педагогический совет	Справка, протокол	Лукина Н.С., руководители структурных подразделений ВМС
8	Рост профессионального мастерства руководителей ВМС	тематический	Деятельность учителей, возглавляющих структурные единицы ВМС	март	Совещание при завуче	Анкеты, обобщенные результаты собеседований, протокол	Лукина Н.С.
9	Анализ процесса реализации проектов развития школы	комплексный	Деятельность учителей в составе экспериментальных групп	Февраль-март	КМС	Справки, протокол	Лукина Н.С., кураторы экспериментальных площадок
10	Экспертная оценка педагогической продукции, разработанной учителями ШГ № 37	комплексный	Деятельность разработчиков педагогической продукции в соответствии с планом ИИД	декабрь	КМС	Протокол	Лукина Н.С., экспертная комиссия
11	Экспертная оценка разработанных учащимися творческих проектов	комплексный	Деятельность учащихся и учителей-консультантов	январь	Методическая оперативка	Протокол	Лукина Н.С., экспертная

			тов по развитию креативных способностей учащихся				комиссия
12	Анализ роста профессионального мастерства учителей средствами внутришкольной методической службы	Тематические-обобщающие	Результативность осуществляемой в школе методической деятельности	апрель	педсовет	Анкеты, диаграммы результатов в диагностике, протокол	Лукина Н.С. ЦДИМ

2018 	План работы по преемственности между начальным и основным образованием	2019 
--	---	--

Цель: создание условий для адаптации учащихся начальной школы при переходе в среднюю школу и успешного продолжения образования в 5-м классе.

№	Мероприятия	Цель мероприятия	Дата	Ответственные	Выход
1	Комплектование 5-х классов	Уточнение списочного состава классов	август	Алаева О.В. Дримблева Е.Ю.	Списки классов, приказ
2	Собеседование заместителей директора и школьного психолога с педагогами и классными руководителями 5-х классов	Ознакомление классных руководителей с окончательным списочным составом, особенностями адаптационного периода учащихся 5-х классов и планом работы по преемственности на период адаптации.	сентябрь	Лукина Н.С.	Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации 5-х классов.
3	Корректировка проекта «Пятиклашки»	Повышение научного уровня осуществления целенаправленной работы по преемственности.	сентябрь	Лукина Н.С.	План реализации проекта, приказ

4	Организационное заседание лаборатории по преемственности	Корректировка и утверждение плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием.	сентябрь	Лукина Н.С.	Доведение уточненного плана работы по преемственности до педагогического состава школы
5	Пополнение банка методических материалов для осуществления инновационного проекта «Пятиклашки»	Оказание методической помощи учителям-предметникам, кураторам 5-х классов, родителям.	август-ноябрь	Лукина Н.С.	Банк данных в печатном и электронном вариантах
6	Нулевой замер знаний и умений учащихся 5-х классов по русскому, кыргызскому языкам, математике.	Определить степень устойчивости ЗУН учащихся за курс начальной школы.	сентябрь	Курирующие заместители директора	Разработка системы повторения учебного материала за курс начальной школы
7	Родительские собрания 5-х классов при участии учителей-предметников и школьного психолога.	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5-х классов, с содержанием и методами обучения, с целями и задачами работы по преемственности.	июнь	Лукина Н.С. Дримблев а Е.Ю. Энграф В.Э.	Организация работы с родителями по вопросам адаптации учащихся, предупреждение взаимных претензий
8	Класно-обобщающий контроль 5-х классов	Выявление организационно-психологических проблем классных коллективов, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка их уровня обученности. Коррекция деятельности педагогического среднего звена с целью создания комфортных условий для учащихся 5-х классов в среднем звене обучения.	Сентябрь-октябрь	Администрация, школьный психолог	Разработка системы мер по дальнейшему развитию классных коллективов.

	а) посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителями к учащимся 5-х классов.	Сентябрь-октябрь	Администрация, руководители кафедр, школьный психолог, учителя начальной школы.	Анализ уроков, изучение педагогических подходов, разработка методических рекомендаций и коррекционных мер, индивидуальная психологическая и методическая помощь.
	б) посещение внеклассных мероприятий	Выявление проблем формирования классного коллектива в переходный период.	Октябрь	Администрация	Помощь классным руководителям в коррекции плана работы класса, в организации ученического актива. Разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и сплочению коллектива.
	в) контрольные срезы знаний после повторения основных вопросов курса начальной школы.	Диагностика уровня функциональной готовности учащихся к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния уровня ЗУН. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из начальной школы.	октябрь	Курирующие заместители директора	Обработка полученных результатов, обсуждение на заседаниях кафедр. Подготовка материала к педсовету по 5-м классам.
	г) анкетирование учащихся	Определение уровня комфортности учащихся при переходе из начальной школы в среднюю. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе.	Октябрь	Энграф В.Э.	Определение форм индивидуальной работы с учащимися и классом в целом.
	д) анкетирование родителей	Оценка отношения родителей к образовательному процессу, определение круга претензий	Октябрь	Энграф В.Э.	Индивидуальная работа с родителями и учителями-предметниками

	е) изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий, контроль инструктажа домашнего задания учителем, наличия индивидуальных домашних заданий. Определение степени помощи родителей при выполнении домашней работы учащимися.	Октябрь	Курирующие заместители директора	Индивидуальная работа с родителями и учителями.
	ж) проверка школьной документации	Контроль состояния дисциплины учащихся. Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники. Ознакомление с культурой ведения учащимися тетрадей и дневников.	Октябрь	Курирующие заместители директора	Собеседование с учителями и классными руководителями.
	з) анализ уровня здоровья учащихся	Выявление учащихся, требующих индивидуального подхода по состоянию здоровья.	Октябрь	Школьный врач, классные руководители 5-х классов	Создание необходимых условий для комфортного обучения детей с ослабленным здоровьем.
9	Родительские собрания 5-х классов при участии учителей-предметников, школьного психолога, социального педагога.	Ознакомление родителей с итогами проверочных контрольных работ, с психо-эмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода учащихся в среднем звене школы.	Ноябрь	Учителя-предметники, классные руководители 5-х классов	Рекомендации родителям по ликвидации обнаруженных проблем. Индивидуальная работа с родителями.

10	Малый педсовет с участием администрации, учителей начальной школы, учителей средней школы, работающих в 5-х классах.	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 5-х классов, итогов работы по достижению преемственности обучения в адаптационный период.	Ноябрь	Алаева О.В. Лукина Н.С.	Рекомендации по индивидуальной работе с учащимися с учетом итогов контрольных процедур, коррекция дальнейшей совместной работы учителей начальной школы и среднего звена по вопросам преемственности в обучении. Индивидуальная работа с учителями-предметниками с учетом замечаний; индивидуальная работа с учащимися с учетом полученных результатов,
12	Индивидуальная работа с учащимися по ликвидации недостатков в уровне сформированности ОУУН	Создание условий для успешного обучения в среднем звене школы каждому пятикласснику	октябрь-март	Учителя-предметники	Ликвидация пробелов, отставания учащихся.
13	Смотр кабинетов начальной школы.	Контроль материала для организации самостоятельной работы учащихся.	декабрь	Администрация, руководители кафедр, ПК	Использование дидактического материала для организации самостоятельной работы. Внедрение в деятельность учителей начальной школы форм организации самостоятельной работы, принятых в среднем звене.



14	<p>Контрольные срезы знаний учащихся 4-х классов по:</p> <ul style="list-style-type: none"> • математике (письменная контрольная работа); • русскому языку (письмо по памяти, диктант с грамматическим заданием); • чтению 	Промежуточный контроль ЗУН и уровня сформированности навыков четвероклассников	декабрь	Курирующие заместители директора	Индивидуальные беседы с учителями 4-х классов по результатам срезов. Рекомендации по коррекции знаний и навыков учащихся.
15	Предварительная расстановка кадров для работы в 5-х классах на следующий учебный год.	Определение педагогического состава среднего звена школы для осуществления дальнейшего плана работы по преемственности.	март	Администрация	Собеседование с учителями-предметниками и кураторами будущих 5-х классов о целях и задачах предстоящей работы по преемственности.
16	Совместное заседание учителей 4-х классов и потенциальных учителей будущих 5-х классов	Определение целей и задач мероприятий по подготовке учащихся выпускных классов начальной школы к успешной адаптации к обучению в среднем звене.	март	Лукина Н.С. Дримблев а Е.Ю.	Корректировка плана совместной деятельности, согласование расписания взаимопосещения уроков, мониторинга уровня сформированности ОУУН.

18	<p>Знакомство с классными коллективами выпускных 4-х классов.</p> <p>Посещение уроков администрацией, учителями средней школы, кураторами будущих 5-х классов, школьным психологом, руководителями кафедр и УМО.</p>	<p>Изучение программ начальных классов, ознакомление с особенностями выпускников начальной школы. Изучение уровня работоспособности учащихся, их познавательной активности. Ознакомление с системой педагогических подходов учителей начальной школы, выявление психолого-педагогических проблем.</p> <p>Знакомство детей с их будущими учителями.</p>	<p>январь-май</p>	<p>Курирующие заместители директора</p>	<p>Проведение в 4-х классах пробных уроков учителями средней школы, внедрение НОТ учащихся, приближенной к требованиям среднего звена.</p> <p>Внедрение программы постепенного ознакомления учащихся со «взрослой» лексикой.</p> <p>Разработка и проведение коррекционных мероприятий.</p>
----	--	--	-------------------	---	--

19	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей математики , русского языка и литературы.	Определение соответствия программных требований, предъявляемых к учащимся выпускных классов начальной школы, с требованиями, предъявляемыми учителями средней школы. Изучение методов организации учебной деятельности с целью повышения их познавательной активности, своевременная коррекционная деятельности учителей. Предупреждение у учащихся появления тревожности при переходе в среднюю школу.		Лукина Н.С., руководи тели кафедр	Проведение руководителями кафедр старшей школы консультаций для учителей начальной школы. Обмен опытом посредством проведения открытых уроков. Совместные заседания кафедр старшей и начальной школ. Совместное рассмотрение методик по отдельным темам программы, разработка текстов диагностических контрольных работ для 4-х классов, разработка критериев оценки, оформления работ и формы подведения итогов. Проведение олимпиад, соревнований , праздников в начальной школе совместно с учителями будущих 5-х классов..
20	Совместное проведение мероприятий в рамках предметных анфилад учителями старшей школы и 4-х классов.	Обмен опытом учителей, знакомство с будущими учениками 5-х классов.	По графику проведения	Руководи тели кафедр	Создание благоприятных психолого-педагогических предпосылок для успешной адаптации будущих пятиклассников.

21	Административные контрольные работы в 4-х классах .	Промежуточный контроль знаний.	Третья четверть	Дримблев а Е.Ю.	Анализ работ на совместных заседаниях кафедр НШ , ГЦ, ЕНЦ. Ликвидация обнаруженных пробелов индивидуальной работой с учащимися.
23	Индивидуальные беседы с родителями учащихся 4-х классов.	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 5-м классе.	3-я четверть	Дримблев а Е.Ю.	Предварительное комплектование 5-х классов.
24	Контрольные работы за курс начальной школы по русскому языку, математике, чтению. В присутствии учителей-ассистентов.	Проверка уровня знаний, сформированности умений и навыков за курс начальной школы, изучить готовность выпускников 4-х классов к обучению в среднем звене школы.	апрель	Дримблев а Е.Ю. Лукина Н.С.	Анализ работ на совместном заседании кафедр. Коррекция знаний и навыков учащихся. Подготовка к педконсилиуму по 4-м классам.
25	Психологическое тестирование учащихся 4-х классов.	Изучение личности выпускника начальной школы.	апрель	Энграф В.Э.	Составление психологической характеристики классных коллективов, организация психологических тренингов. Подготовка к консилиуму.
26	Психолого-педагогический консилиум по 4-м классам.	Анализ результатов диагностики уровня ЗУН учащихся 4-х классов. Определение соответствия уровня подготовленности каждого ученика 4-го класса требованиям средней школы.	апрель	Лукина Н.С. Дримблев а Е.Ю.	Составление психологического и педагогического портрета каждого ученика и классных коллективов. Проект комплектования 5-х классов.
27	Совещание при директоре.	Подведение итогов работы по преемственности между начальным и общим средним образованием за истекший год.	май	Алаева О.В.	Разработка плана преемственности на следующий учебный учебный год с учетом полученного опыта.

28	Экскурсия выпускных классов начальной школы по кабинетам средней школы.	Знакомство учащихся с кабинетной системой средней школы.	май	Классные руководители будущих 5-х классов	
29	Презентация новых предметов в 5-х классов	Знакомство учащихся с теми предметами, которые изучаются с 5-го класса	май	Учителя-предметники старшей школы	Развитие познавательного интереса выпускников начальной школы.
30	Классные собрания учащихся выпускных 4-х классов с участием педагогов и кураторов будущих 5-х классов.	Торжественная передача выпускников начальной школы в среднюю школу.	май	Администрация	Психологическая подготовка учеников 4-х классов к общению с новыми для них педагогами.
31	Совещание при директоре.	Комплектование 5-х классов	май	Алаева О.В., Дримблев а Е.Ю.	Составление списочного состава 5-х классов, утверждение педагогического состава и кураторов будущих 5-х классов.
32	Родительские собрания 4-х классов с участием учителей средней школы.	Знакомство родителей с будущими учителями их детей, снятие психологического барьера настороженного ожидания трудностей обучения в 5-м классе.	май	Алаева О.В. Лукина Н.С. Дримблев а Е.Ю.	Определение перспектив дальнейшего обучения детей.

2018 		ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА			2019 	
1 год обучения						
№	Вопросы теории	Практические занятия		Дата	Ответственные	
1	1. Ознакомление со спецификой организации УВП в ШГ №37, локальными нормативными актами 2. Ознакомление с должностной инструкцией	1. Экскурсия по школе. 2. Знакомство с рабочим местом. 3. Изучение нормативных актов и инструкций.		август	Лукина Н.С.	

	учителя и классного руководителя ШГ №37			
2	1. Правила оформления школьной документации. 2. Постановка целей урока, отбор содержания, методов обучения. Формы организации деятельности учащихся.	1. Оформление классного журнала, личного дела учащегося. 2. Конструирование конспекта урока (определенного типа) 3. Формулировка целей урока по определенной теме.	сентябрь	Лукина Н.С.
3	Планирование классным руководителем воспитательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей учащихся	1. Ознакомление с планами работы лучших классных руководителей школы. 2. Составления примерного макета-плана классного руководителя.	сентябрь	Шикина О.А.
4	Открытые занятия как форма передачи опыта наставников курируемым педагогам.	1. Взаимопосещение занятий молодыми преподавателями и методика их анализа. 2. Посещение уроков опытных учителей в рамках «Недели открытых дверей для молодых специалистов»	октябрь	КМС
5	Мастерство педагогического общения. Педагогические условия формирования субъект-субъектных отношений участников педагогического процесса. Личностно-ориентированный подход в образовательной деятельности.	1. Изучение памяток для молодого специалиста. 2. Изучение требований к организации личностно ориентированного урока.	ноябрь	Лукина Н.С.
6	Изучение личности ученика.	1. Составления психолого-педагогической характеристики учащегося и всего классного коллектива. 2. Решение педагогических ситуаций.	декабрь	Лукина Н.С. Энграф В.Э.
7	Развитие познавательного интереса	1. Конструирование проблемного урока. 2. Посещение и анализ урока.	январь	Лукина Н.С.

Закрытие,
выставка

Учителя
кафедры



2018



ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ИННОВАЦИЙ ШГ № 37

2019



1. ИННОВАЦИИ В ОРГАНИЗАЦИИ УВП

№	СОДЕРЖАНИЕ ИННОВАЦИИ	УЧАСТНИКИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЦЕССА	ЦЕЛЬ ИННОВАЦИИ	ПРОБЛЕМА, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ИННОВАЦИЯ	ПРЕПЯТСТВИЯ НА ПУТИ ИННОВАЦИИ	ПРОГНОЗ
	Освоение новых педагогических технологий, способствующих переходу к личностно-ориентированному, компетентностному обучению.	Все учителя, ВТГ	Приобщение учащихся к творчеству, формирование надпредметных, предметных и ключевых компетенций.	Недостаточная мотивация к обучению, отсутствие навыков практического применения полученных знаний. Смена парадигмы образовательной деятельности. Преобладание знаниевой парадигмы образования, недостаточный уровень функциональной грамотности учащихся.	Программы, ориентированные на усвоение ЗУН, учебники старого поколения (даже недавно изданные) Перегруженность программ, не позволяющая выделять много времени на формирование компетенций. Отсутствие профессиональных навыков в данной области у учителей.	Повышение уровня компетентности учителей и учащихся, как результат совместной образовательной деятельности.
	Развивающее обучение	Весь коллектив	Реализация идеи личностно-ориентированного обучения и воспитания личности, развитие интеллектуального, физического, психологического потенциала каждого школьника.	Учет индивидуальных способностей и потребностей обучающихся в процессе учебно-воспитательной деятельности.	Недостаточный уровень теоретической и практической подготовки педагогов. Привычка к традиционной системе преподавания, когда ученик является объектом, а не субъектом.	Успешная, творческая личность, подготовленная к дальнейшему обучению и включению в трудовую деятельность.
	Технология коммуникативного обучения иностранным языкам.	Учителя английского языка	Формирование коммуникативных навыков, облегчающих включение в мировое образовательное пространство, приобщение к достижениям мировой культуры.	Необходимость приобщения к мировой культуре, вхождение в мировое образовательное пространство.	Недостаточное количество часов на изучение иностранного языка, большое количество начинающих учителей по английскому языку.	Повышение качества знаний, преодоление психологических барьеров в общении. Воспитание личности, способной к интеграции в современное общество.
	Информационные технологии.	Группа учителей	Формирование информационной культуры, интеграции знаний, повышения уровня	Недостаток наглядных пособий, низкий уровень мотивации к участию в	Низкий уровень технической оснащенности кабинетов.	Повышение мотивации к обучению, качества обученности.

			преподавания благодаря опоре на несколько анализаторов.	нетрадиционных уроках.	Слабое владение многих учителей современной аппаратурой. Недостаточное количество средств на приобретение видеокассет и дисков.	Приобщение учителей к современным педагогическим технологиям.
Игровые технологии.	Учителя начальной школы, 5-9 классов.	Повышение интереса к учебе, создание психологического комфорта в учебном процессе.	Повышение интереса к учебе, создание психологического комфорта в учебном процессе.	Высокий уровень психологического напряжения, перегрузка учащихся.	Консерватизм части учителей.	Психологический комфорт, создание условий для развития личности, повышение интереса к учебе.
Проектная методика.	Группа учителей	Повышение функциональной грамотности учащихся. Включение детей в деятельностное обучение. Развитие навыков самостоятельного и совместного творчества. Развитие креативных способностей.	Повышение функциональной грамотности учащихся. Включение детей в деятельностное обучение. Развитие навыков самостоятельного и совместного творчества. Развитие креативных способностей.	Потребительское отношение учащихся к приобретению знаний, недостаточный уровень сформированности навыков самостоятельной деятельности.	Консерватизм учителей. Недостаточный уровень сформированности у педагогов навыков исследовательской деятельности. Перегруженность программ.	Приобретение учащимися навыков самостоятельной исследовательской деятельности, повышение функциональной грамотности, повышение компетентности участников образовательного процесса.

2. ИННОВАЦИИ В СОДЕРЖАНИИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№	СОДЕРЖАНИЕ ИННОВАЦИИ	УЧИТЕЛЯ, ВНЕДРЯЮЩИЕ ИННОВАЦИИ	ЦЕЛЬ ИННОВАЦИИ	ПРОБЛЕМА, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ИННОВАЦИЯ	ПРЕПЯТСТВИЯ И РИСКОВЫЕ ФАКТОРЫ
1.	Внедрение альтернативных программ (гимназический курс)	Учителя ведущие курсы в рамках вариативного компонента учебного плана.	Расширение и углубление знаний по предметам. Формирование целостного понимания мира ребенком, развитие	Несовершенство стандартных программ, необходимость удовлетворения	Нехватка учебников нового поколения, отсутствие учебно-методических комплексов ко многим учебникам

	кий компонент)		креативных способностей, повышение уровня функциональной грамотности, учебных компетенций.	образовательных потребностей гимназистов.	
2.	Ведение спецкурсов по выбору.	Учителя английского языка	Решение проблемы вариативности образования, позволяющей реализовать задачи личностно-ориентированного образования, удовлетворение социального заказа учащихся и их родителей..	Актуальность усиления внимания к индивидуализации обучения, учета способностей, потребностей, возможностей каждого ребенка.	Сокращение часов иностранного языка в БУП. Недостаточный уровень профессионального мастерства учителей.
3.	Дополнительные образовательные услуги.(кружки)		Создание условий для реализации творческого потенциала каждого ребенка.	Профилактика девиантного поведения. Эстетическое, физическое, интеллектуальное развитие личности.	Нехватка мультимедийного оборудования.

3. ИННОВАЦИИ В МЕХАНИЗМЕ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ

№	СОДЕРЖАНИЕ ИННОВАЦИИ	УЧИТЕЛЯ, ВНЕДРЯЮЩИЕ ИННОВАЦИИ	ЦЕЛЬ ИННОВАЦИИ	ПРОБЛЕМА, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ИННОВАЦИЯ	ПРЕПЯТСТВИЯ НА ПУТИ ИННОВАЦИИ	ПРОГНОЗ
1.	Корректировка стратегических документов школы.	Администрация, КМС	Системное развитие школы.	Необходимость приведения стратегических документов в соответствие с реалиями и потребностями социума.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы финансирования развития школы. 2. Несовершенство нормативной базы. 3. Необходимость совершенствования материальной базы 	Модернизация развития школы
2.	<p>Реформирование внутришкольной методической службы:</p> <ul style="list-style-type: none"> 👉 Создание консалтингового центра; 👉 Расширение числа ВТГ; 👉 Расширение числа персональных семинаров; 👉 Открытие дискуссионного клуба «Точка зрения». 👉 Проведение психологических тренингов. 	Педагогический коллектив, КМС, администрация	Формирование эффективной системы повышения квалификации учителей на основе личностно-ориентированного подхода.	Ориентация на процесс, а не конечный результат деятельности.	Косность и традиционность педагогического мышления. Низкий уровень мотивации учителей.	Переход на индивидуальные маршруты развития педагогов, повышение профессионализма, эффективности деятельности школы.



План работы совета старшекласников ШГ № 37



№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	Дата	Ответственный
1.	Проведение выборов в классах в Совет старшекласников	Сентябрь	Организатор по ВР Энграф В.Э; Классные руководители
2.	Организационное совещание по вопросам выборов председателя совета старшекласников, распределение обязанностей, утверждение плана работы на год.	Сентябрь	Организатор по ВР Энграф В.Э;
3.	Заседание совета по теме: «Подготовка и проведение праздника Дня Учителя»	Октябрь	Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников
4.	Заседание совета об участии в недели Пожилого человека	Октябрь	Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников; Классные руководители
5.	Заседание совета по теме : «Подготовка и проведение праздника Посвящение в первоклассники»	По графику	Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников; Классные руководители
6.	Заседание совета по теме : «Подготовка и проведение Осеннего бала»	Октябрь	Зам.директора по ВР Шикина О.А; Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников
7.	Заседание совета по теме: «Подготовка и проведение Дня Матери»	Ноябрь	Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников
8.	Заседание совета по теме: «Подготовка и проведение мероприятия « НЕТ – НАРКОТИКАМ!»»	Декабрь	Зам.директора по ВР Шикина О.А; Организатор по ВР Энграф В.Э; Социальный педагог Федорова И.Г; Совет

			старшекласников
9.	Заседание совета по проведению итогов конкурса агитбригад «За здоровый образ жизни»	Декабрь	Председатель сов.старшекласников
10.	Заседание совета по теме: «Подготовка и проведение новогодних утренников в 1-11 классах»	Декабрь	Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников
11.	Заседание совета по теме: «Мероприятия ко Дню защитника Отечества»	Январь	Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников
12.	Проведение месячника, посвященного Дню Защитника Отечества	Февраль	Зам.директора по ВР Шикина О.А; Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников; Классные руководители
13.	Заседание совета по теме: «Подготовка и проведение праздников: 8 и 23 Февраля, 1 апреля, 8 Марта.	Февраль	Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников
14.	Заседание Совета по поводу принятия активного участия во всех акциях, пропагандирующих здоровый образ жизни	В течение года	Зам.директора по ВР Шикина О.А; Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников
15.	Проведение рейдов по контролю за внешним видом, дисциплиной, посещаемость уроков учащимися	В течение года	Совет старшекласников
16.	Заседание совета по теме: «Подготовка к празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне	Апрель, май	Зам.директора по ВР Шикина О.А; Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников
19.	Итоговое заседание совета старшекласников	Май	Организатор по ВР Энграф В.Э; Совет старшекласников;



**План работы социального педагога
на 2018-2019**



1. Информационно-методическая работа

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Обновление папок	Сентябрь	Федорова И.Г.
2. Создание и пополнение видеотеки	В течении года	Федорова И.Г.; УИ ИДН.Абдукааров Б. А.
3. Разработка методических рекомендаций по проведению профилактических мероприятий	В течении года	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б. А.
4. Разработка методических рекомендаций по сбережению здоровья.	Сентябрь, октябрь	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б. А.; ПсихологЭнграф В. Э.
5. Разработка памяток Для родителей:		Федорова И.Г.; УИ ИДНАбдукааров Б. А.; ПсихологЭнграф В. Э;
• “Ошибки в воспитании, провоцирующие детское воровство”;	сентябрь	Зам. дир. по ВР Шикина О. А.
• “Школьная драка - детская шалость или преступление”;	октябрь	
• “Жестокое обращение с детьми в семье”;	ноябрь	
• “Стоп! Спайсы”;	декабрь	
• “Роль семьи в профилактике вредных привычек”;	январь	
• “Как уберечь детей от ПАВ”;	февраль	
• “Уходы из дома”;	сентябрь	
• “Подростки и наркотики”;	декабрь	
• “О вреде алкоголя и курения”.	январь	
Для учащихся:		
• “Вредное воздействие табака”;	январь	
• “Стоп! Спайсы”;	декабрь	

• “Вейпы”;	март	
• “К чему приводит драка”;	октябрь	
• “Живите трезво”;	январь	
• “Вред сквернословия”;	ноябрь	
• “Понятие о насилии”;	ноябрь	
• “Экстремизм и терроризм”;	апрель	
• “Предотвратим рэкет”;	январь	
• “Что надо знать о Вич/ СПИДе”.	декабрь	
Для классных руководителей:		
• “Как предотвратить насилие”;	ноябрь	
• “Как предотвратить детский суицид?”;	октябрь	
• “О вреде токсикомании”;	декабрь	
• “О вреде курения”;	январь	
• “О вреде алкоголя”;	январь	
• “Подростки и наркотики”;	декабрь	
• “Профилактика ранней беременности”;	март	
• “Почему подросток дерется”;	октябрь	
• “Экстремизм и терроризм”.	апрель	
6. Изучение школьной документации	Сентябрь	Федорова И.Г.
7. Сбор и анализ школьной документации по профилактике правонарушений и безнадзорности	Сентябрь, октябрь	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б.А; классные руководители
8. Анализ характеристик семей школьников	Сентябрь, октябрь	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б.А.; классные руководители; Психолог Энграф В. Э.

<p>9. Изучение особенностей семейного воспитания трудных подростков и подростков «группы риска»</p>	<p>В течении года</p>	<p>Федорова И.Г.; ПсихологЭнграф В. Э.</p>
<p>10. Изучение новой методической литературы и нормативных документов</p>	<p>В течении года</p>	<p>Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б. А.</p>
<p>11. Подбор методической литературы для оказания помощи классным руководителям в работе с трудными подростками</p>	<p>В течении года</p>	<p>Федорова И.Г.; УИ ИДНАбдукааров Б.А.; ПсихологЭнграф В. Э.</p>
<p>12. Информация о проделанной работе на заседаниях классных руководителей</p>	<p>По плану работы школы</p>	<p>Федорова И.Г.; зам. дир. по ВР Шикина О. А.</p>
<p>13. Сбор банка данных по:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Детям из социально-незащищенных семей; • Детям с девиантным поведением; • Детям «группы риска». 	<p>Сентябрь</p>	<p>Федорова И.Г., УИ ИДНАбдукааров Б. А., классные руководители</p>
<p>14. Участие в методических секциях, семинарах, практикумах различного уровня по социально-педагогическим вопросам.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Администрация школы</p>
<p>15. Накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике</p>	<p>В течении года</p>	<p>Федорова И.Г.</p>

<p>16.Разработка буклетов</p> <p>Для учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Трезвость -выбор сильных”; • “Скажи нет наркотикам”; • “Зачем курить?”; • “Сохрани себя и свое будущее” (СПИД); • “О вежливости”; • “Школа без сквернословия”; • “Школа без опасности” (профилактика драк). <p>Для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Детей надо любить”; • “Вред сигареты”; • “Детский суицид”; <p>Для классных руководителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Профилактика драк”; • “Предотвратим насилие”; • “Борьба со злом”; • “Экстремизм и терроризм”. 	<p>В течении года</p>	<p>Федорова И.Г; ПсихологЭнграф В. Э.; зам. дир. по ВР Шикина О. А.</p>
--	-----------------------	---

2. Организационная работа

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Составление плана работы на год	Август	Федорова И.Г.
2. Составление социального паспорта школы, классов.	Сентябрь, октябрь	Федорова И.Г.; классные руководители
3. Подготовка к лекциям, семинарам, групповым занятиям, консультациям.	В течении года	Федорова И.Г.
4. Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах.	По плану заместителя директора по воспитательной работе	Федорова И.Г.
5. Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных.	В течении года	Федорова И.Г.; УИ ИДНАбдукааров Б. А.; ПсихологЭнграф В. Э.

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
<p>6. Проведение сверки учащихся 1-11 классов, состоящих на ВШУ, комиссии по делам несовершеннолетних (КДН) и защите их прав (ЗП), подразделения по делам несовершеннолетних (ПДН)</p> <p>6.1. Формирование банка данных на этих учащихся</p>	Сентябрь, октябрь	Федорова И.Г.; УИ ИДНАбдукааров Б. А.; классные руководители; ПсихологЭнграф В. Э.
<p>7. Проведение сверки учащихся, воспитывающихся в неблагополучных, малообеспеченных, неполных, многодетных семьях, детей-инвалидов</p>	Сентябрь, октябрь	Федорова И.Г.; классные руководители
<p>8. Участие в заседаниях профилактического совета школы</p>	1 раз в месяц	Федорова И.Г.; УИ ИДНАбдукааров Б. А.; зам. дир. по ВР Шикина О. А.; ПсихологЭнграф В. Э.
<p>9. Ведение ежедневного контроля за посещаемостью трудных подростков.</p>	Ежедневно	Федорова И.Г.
<p>10. Посещение занятий с целью наблюдения и контроля за поведением, учебой и посещаемостью учащихся.</p>	Ежедневно	Федорова И.Г.
<p>11. Проведение рейдов.</p>	Ежегодно	Федорова И.Г.; УИ ИДНАбдукааров Б.А.; классные руководители
<p>12. Оказание помощи в восстановлении личных документов детей.</p>	По запросу	Федорова И.Г.
<p>13. Ведение дневников наблюдения на каждого трудного подростка.</p>	Ежедневно	Федорова И.Г.

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
14. Подготовка и предоставление документов на КДД, ИДН уклоняющихся от обучения детей.	По плану заместителя директора по воспитательной работе	Федорова И.Г.; УИ ИДНАбдукааров Б. А.; классные руководители

3. Охранно-правовая работа

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Проведение профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ, КДН и ЗП, ПДН.	В течении года	Федорова И.Г.; зам. дир. по ВР Шикина О. А.; классные руководители; психолог; секретарь КДН и ЗП, инспектор ПДН
2. Проведение профилактической работы с учащимися, находящимися на опеке, а также с учащимися, проживающими в малообеспеченных, многодетных, неполных семьях и оказание данным семьям социальной, психологической и юридической помощи.	В течении года	Федорова И.Г., классные руководители, органы опеки и попечительства
3. Проверка учащихся, семей, находящихся в социально опасном положении, по месту жительства с целью обследования жилищно-бытовых условий, выявление фактов неблагополучия в семьях.	В течении года	Федорова И.Г., ОВД, КДН и ЗП, представители социальной защиты
4. Ознакомление с правовыми документами, регламентирующими организацию работы с детьми и семьями «группы риска».	В течении года	Федорова И.Г., УИ ИДНАбдукааров Б. А.

4. Социально-диагностическая работа

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Исследование социального окружения учащихся.	Ежемесячно	Федорова И.Г.; психолог Энграф В. Э.
2. Изучение социального статуса родителей.	Ежемесячно	Федорова И.Г.
3. Создание банка данных о семьях учащихся.	Сентябрь	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б. А.; классные руководители; психолог Энграф В. Э.
4. Изучение социальной комфортности учащихся.	Сентябрь	Федорова И.Г.; психолог Энграф В. Э.
5. Сотрудничество с КДН, ИДН отделом по опеке и попечительству, комитетом по делам молодежи, участковыми инспекторами МВД и участковыми педиатрами.	В течении года	Федорова И.Г.; КДН, УИ ИДН Абдукааров Б. А.
6. Изучение микроклимата класса: • анкетирование; • тестирование; • беседы.	Ежедневно	Федорова И.Г.; психолог Энграф В. Э.
7. Проведение психодиагностики особенностей личности учащихся, склонных к девиантному поведению.	В течении года	Федорова И.Г.; психолог Энграф В. Э.
8. Проведение диагностики уровня тревожности и суицидальной направленности.	В течении года	Федорова И.Г.; психолог Энграф В. Э.

5. Консультационная работа



Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Проведение консультаций для учителей, родителей, учащихся.	Ежедневно	Федорова И.Г.
2. Проведение индивидуальных консультирований по вопросам работы с учащимися «группы риска», на ВШУ и учете в ИДН.	Ежедневно	Федорова И.Г.; зам. дир. по ВР Шикина О. А.; УИ ИДНАбдукааров Б.А.; психологЭнграф В. Э.
3. Проведение индивидуальных консультирований учителей по теме: «Причины асоциального поведения школьников».	По запросу	Федорова И.Г.; психологЭнграф В. Э.
4. Проведение лекции «Подростковая конфликтность».	По плану заместителя директора по воспитательной работе	Федорова И.Г.; психологЭнграф В. Э.
5. Проведение консультации «Детский суицид».	По запросу	Федорова И.Г.; психологЭнграф В. Э.

6. Профилактическая и просветительская работа

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Выступление на родительских собраниях, классных часах, заседаниях методических объединений.	По плану работы школы	Федорова И.Г.
2. Организация бесед и инструктажа инспектора ИДН.	В течении года	Федорова И.Г.
3. Участие в работе Совета профилактики.	По плану заместителя директора по воспитательной работе	Федорова И.Г.; зам. дир. по ВР Шикина О. А.; классные руководители; психолог Энграф В. Э.
4. Совместная работа школы и органов правопорядка по выявлению мотивов правонарушений, совершаемых школьниками, формирование навыков законопослушного поведения.	В течении года	Федорова И.Г., УИ ИДН Абдукааров Б.А.
5. Родительские собрания с привлечением специалистов правоохранительных органов.	По запросу	Федорова И.Г.
6. Конкурсы плакатов, рисунков: а) "Мы выбираем здоровый образ жизни"; б) "Жизнь без сигарет"; в) "Твой выбор" г) "Молодежь против СПИДа и наркотиков"	Октябрь, ноябрь, декабрь апрель	Федорова И.Г., классные руководители
7. Пополнение папки-копилки «Рекомендации классным руководителям по социальной работе со школьниками».	В течении года	Федорова И.Г.
9. Проведение учебы классных руководителей по проблеме: «Система работы с «трудными» подростками».	В течении года	Федорова И.Г.

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
<p>10. Проведение профилактической работы с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение сверки семей, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на ВШУ, КДН и ЗП, ПДН, службе социальной защиты населения. • Формирование банка данных на указанные категории семей. • Посещение учащихся с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей учащихся. • Проведение бесед с родителями. • Донесение до родителей их прав, обязанностей и ответственности. • Проведение индивидуальных консультаций с родителями. • Установление причин неблагополучия, принятия мер по их устранению путем оказания социальной, юридической, правовой помощи. 	В течении года	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б.А.
<p>11. Проведение индивидуально-профилактической работы с учащимися, состоящими на разных формах учета.</p>	В течении года	Федорова И.Г.
<p>12. Проведение работы с педагогическим коллективом.</p>	В течении года	Федорова И.Г.; зам. дир. по ВР Шикина О. А.; психолог Энграф В. Э.
<p>13. Проведение беседы с учениками 1-4 классов “Будь осторожным”</p>	Сентябрь	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б.А.
<p>14. Проведение беседы с учениками 1-4 классов о нравственных качествах.</p>	Октябрь	Федорова И.Г.
<p>15. Проведение беседы с учениками 1-4 классов “Как уберечь себя от вредных привычек”.</p>	Ноябрь	Федорова И.Г.
<p>16. Проведение презентации и лекции с учащимися 7-11 классов о вреде табакокурения и алкоголизма.</p>	Октябрь	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б.А.

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
17. Проведение презентации и лекции с учащимися 7-11 классов «Драки и их последствия».	декабрь	Федорова И.Г.; УИ ИДНАбдукааров Б.А..
18. Проведение презентации и лекции с учащимися 8-11 классов на тему «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры».	Апрель	Федорова И.Г.
19. Проведение презентации и лекции о насилии с учащимися 5, 6, 8, 9 классов. Общие понятия о насилии: виды, причины и признаки.	Март	Федорова И.Г.
20. Проведение презентации и лекции с учащимися 7-9 классов о школьном рэпете	Февраль	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б.А.
21. Проведение презентации и лекции с учащимися 9-11 классов на тему «Экстремизм, терроризм»	Январь	Федорова И.Г.; УИ ИДН Абдукааров Б.А.

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">  <div style="text-align: center;"> <p>План социального педагога по профилактике суицида на 2018-2019 учебный год</p> </div>  </div>			
№	Название мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Проведение бесед с родителями (лицами их заменяющими) детей, склонных к суициду и суицидальным попыткам с рекомендациями для обращения для профессиональной помощи к психологу либо психиатру.	В течение года	Федорова И.Г.
2	Проведение информационных часов для родителей (лиц их заменяющих) на тему: «Что такое суицид. Как его предотвратить?»	Декабрь	Федорова И.Г.
3	Привлечение детей «группы риска» и детей суицидальной направленности во внеурочное	В течение года	Федорова И.Г.

	время на работу школьных кружков, спортивных секций и иных мероприятий воспитательного характера.		
4	Изучение социальной комфортности учащихся.	Сентябрь	Федорова И.Г., педагог-психолог Энграф В.Э.
5	Психодиагностика особенностей личности учащихся, склонных к девиантному поведению.	Ежегодно	Федорова И.Г., педагог-психолог Энграф В.Э.
6	Диагностика уровня тревожности и суицидальной направленности.	Ежегодно	Федорова И.Г., педагог-психолог Энграф В.Э.
7	Консультация «Детский суицид».	По запросу	Федорова И.Г.



План работы педагога — психолога ШГ № 37 на 2018-2019



Цель деятельности: психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса.

Задачи:

1. Обеспечить полноценное личностное и интеллектуальное развитие учащихся на каждом возрастном этапе, успешную адаптацию к требованиям обучения при поступлении в первый класс и переходе на новую ступень школы (5-й,10-й класс), также адаптацию вновь прибывших учащихся.
2. Расширять знания о мире профессий, содействовать профессиональному самоопределению
3. Способствовать созданию психолого-педагогических условий для успешного развития детей ,опираясь на индивидуальные особенности, реальные личностные достижения каждого ребенка и зону его ближайшего развития.
4. Повышать психологическую компетентность педагогов и родителей в процессе психолого-педагогического просвещения

Направления работы:

1. Организационно-методическая работа
2. Диагностическая работа
3. Коррекционно-развивающая работа
4. Профилактическая работа

5. Консультативная и просветительская работа

I Организационно-методическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки	Планируемый результат. Примечание.
1	Ознакомление с планом работы школы на учебный год. Планирование работы психологической службы в соответствии с приоритетными направлениями учреждения	Сентябрь	Согласованность работы разных специалистов и администрации
2	Индивидуальные консультации с педагогами по сопроводительной работе с учащимися в течение года	Сентябрь	Составление еженедельной сетки сопроводительной работы с учащимися, педагогами, родителями в течение учебного года
3	Составление совместного плана работы социально-психологической службы школы на учебный год.	Сентябрь	Планирование профилактических мероприятий с детьми «группы риска»
4	Оформление информационного стенда по социально-психологической службе	Ноябрь	
5	Участие в проведении ШМО классных руководителей: «Особенности адаптационного периода у детей 1-х классов. Рекомендации классным руководителям по оказанию помощи детям с низким уровнем адаптации» (кл. рук. Нач. кл.) «Возрастные особенности детей подросткового периода. Особенности адаптации детей 5-х классов» «Проблема профессионального самоопределения» (кл. рук. 9-11 кл.)	По плану школьных методических объединений	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении
6	Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися	В течение года	Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и обучающимися
7	Выступления на педагогических советах школы (по запросу администрации)	В течение года	Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям

8	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний	В течение года	Методические рекомендации классным руководителям в проведении просветительской работы.
9	Участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях	В течение года	Повышение уровня профессиональной компетенции
10	Изучение нормативных документов и психологической литературы	В течение года	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе
11	Изготовление пособий к занятиям. Оборудование кабинета.	В течение года	

II Диагностическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Цель диагностики Примечание
1	Проведение диагностических методик на определение адаптации первоклассников к школьному обучению: Оценка готовности ребенка к началу школьного обучения (Семаго Н., Семаго М.) Анкета "Оценка уровня школьной мотивации". Н.Г. Лускановой Тест «Домики»	Учащиеся 1-х классов	Октябрь	Определить уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.
2	Прослеживание хода адаптации учащихся 5-х классов: Тест школьной тревожности Филлипса; Социометрия; Методика САН; Методика неоконченных предложений «Я и мой класс»	Учащиеся 5-х классов	Октябрь	Выявление дезадаптированных детей. Выработка рекомендаций родителям и классным руководителям
3	Изучение уровня школьной мотивации	Учащиеся 2-3 классов	Октябрь-ноябрь	Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование кл. руководителей и родителей
4	Исследование суицидальной направленности у подростков	7-11 классов	ноябрь	Выявление детей с высоким уровнем депрессивности ,тревожности, с низким уровнем общительности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям
5	Диагностика познавательных процессов младших школьников :память, внимание, мышление	2-4 классы	декабрь	Выявление детей испытывающих трудности в обучении и определить причины. Выработка рекомендаций классным

				руководителям и родителям
6	Изучение психологического климата в коллективе	8 классы	декабрь	Выявить уровень сплоченности класса. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям
7	Диагностика умственных способностей.	6 классы	январь	Получить информацию о развитии общих способностей каждого ученика, об уровне его развития и качественных особенностях, недостатках мыслительного процесса. 2. Осуществить попытку дифференциации учащихся по уровню развития общих способностей.
8	Диагностика уровня самооценки и характера взаимоотношения с окружающими(методика Т.Лири	7-е классы	февраль	Определить самооценку учащихся разных возрастов; Формировать умение правильно оценивать себя и других. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям
9	Повторное диагностическое тестирование адаптации 1 и 5 классов.	1-5 классы	март	Определить уровень адаптационного периода у первоклассников и пятиклассников. Проследить динамику адаптационного периода. На основе данных выработать рекомендации для родителей и педагогов.

10	Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено	Учащиеся 4-х классов	Март-апрель	Выявление детей с низким уровнем готовности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям
11	Диагностика профориентации учащихся 9-11 классов	9-11 классы	апрель	Помощь учащимся в профессиональном самоопределении
12	Оценка психологического климата в классном коллективе. 8 классы Повторное тестирование	8 классы	май	Выявление детей с низким уровнем мотивации. Индивидуальная работа по выявленным проблемам
13	Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Дети группы риска	В течение года	Выявление особенностей детей с целью выработки рекомендаций учителям, родителям

III Коррекционно-развивающая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1	Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе	1-е классы	Ноябрь-декабрь	Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников.
2	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с асоциальным поведением	1-6 классы	В течение года	Развитие коммуникативных и личностных качеств у детей «группы риска»

3	Групповые и индивидуальные занятия с учащимися 5-х классов, показавших высокий уровень тревожности и низкий уровень самочувствия	5-е классы	Ноябрь-декабрь	Снятие тревожности и повышение положительного самочувствия
4	Групповые занятия с обучающимися 11-х классов по подготовке к ОРТ	11-е классы	январь	Повышение стрессоустойчивости и уверенности в себе
5	Индивидуальные и групповые занятия с одаренными обучающимися	2-11 классы	В течение года	Развитие интеллектуального потенциала. Формирование личностных и коммуникативных качеств
6	Групповые занятия с обучающимися 4-х классов по подготовке к переходу в среднее звено	4-е классы	Апрель-май	Развитие словесно-логического мышления
7	Коррекционное занятия по развитию интеллектуальных возможностей и формированию коммуникативной сферы	2-е классы	В течение года	Формирование коммуникативных навыков и интеллектуальных умений

IV Профилактическая работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1	Посещение уроков в 1-х и 5-х классах. Выявление неуспевающих детей	1, 5 классы	Сентябрь-октябрь	Выявление неуспевающих детей Индивидуальная помощь детям.
2	Коммуникативный мини-тренинг «Я и мой класс!»	1-е классы	Сентябрь	Формирование позитивного отношения к школе и к одноклассникам

3	Анкетирование «Привычки и здоровье». Беседа о ЗОЖ	5-е классы	Октябрь	Формирование полезных привычек
4	Профилактика СПИД и ВИЧ инфекций	9-11 классы	Декабрь	
5	Групповая беседа «Ценностные ориентации»	9-11-е классы	Март	Помощь обучающимся в самоопределении своих возможностей
6	Индивидуальные беседы: «Правила поведения в школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения»	1-4 классы	В течение года	Формирование правильного отношения к себе и другим
7	Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения»	5-8 классы	В течение года	Формирование адекватной самооценки
8	Индивидуальные беседы «Моя будущая профессия», «Мой темперамент», «Характер и профессия»	9-11 классы	В течение года	Формирование профессионального интереса, исходя из личностных возможностей обучающихся
9	Участие в Советах профилактики	1-11 классы	В течение года	Взаимодействие с социально-педагогической службой школы в работе с детьми «группы риска»

V Консультативная и просветительская работа

№ п/п	Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Планируемый результат
1	Родительский лекторий «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителям всложный период – в период обучения в школе»	Родители учащихся 1-х классов	ноябрь	Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации
2	Родительский лекторий «Компоненты готовности к переходу в среднее звено»	Родители учащихся 5-х классов	по плану	Информирование родителей об особенностях адаптации учащихся 5-х классов
3	Классный час «Курение: мифы и реальность»	6-е классы	январь	Просвещение младших подростков о вреде курения
4	Родительский лекторий «Возрастные особенности младшего школьника. Правила жизни ребенка»(по запросу классных руководителей)	Родители учащихся 2-х, 3-х классов	февраль	Информирование родителей о методах правильного взаимоотношения с детьми
5	Занятие-практикум «Принятие ответственности за собственный образ жизни»	7-е классы	март	Формирование ответственности детей за свою жизнь
6	Классный час «Мы выбираем будущую профессию»	8-11 классы	март	
7	Родительский лекторий «Помощь родителей в профессиональном самоопределении учащихся» (по запросу кл. руководителей)	Родители 9-11 классов	май	Рекомендации родителям в учете индивидуальных особенностей учащихся при выборе профессии»
8	Индивидуальное консультирование обучающихся	1-11 классы	В течение года	Психологическая поддержка
9	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	Родители учащихся	В течение года	Психологическая поддержка
10	Индивидуальное консультирование учителей по вопросам	Учителя. Кл.руководители. Администрация	В течение года	Психологическая поддержка

	обучения и взаимодействия с учащимися			
--	---------------------------------------	--	--	--