

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

протокол № 1

от 26.08.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о расписании учебных занятий школы – гимназии №37 г. Бишкек

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом об образовании Республики Кыргызстан, Государственным образовательным стандартом школьного общего образования, Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях

1.2. Расписание составляется с учетом Учебного плана на текущий год, Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора.

Расписание уроков является основным документом, в соответствии с которым осуществляется учебный процесс.

1.3. Расписание устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, учебного года. На его основе организуется внеклассная и внешкольная работа, дежурство администрации и учителей, работа библиотеки и проведение классных и общешкольных родительских собраний, деятельность ученических организаций и связь с общественностью, работа кружков и секций.

2. Цели.

2.1. Создание наиболее оптимальных условий обучения, воспитания и развития обучающихся;

2.2. Создание комфортных условий деятельности обучающихся и учителей;

2.3. Организация нормального эффективного режима функционирования образовательного учреждения.

3. Условия.

3.1. Для создания оптимальных условий деятельности педагогического и ученического коллективов и эффективности работы образовательного учреждения необходимо учитывать требования к санитарно-гигиеническому режиму образовательного процесса и составлению расписания.

(приложение 1).

3.2. При составлении расписания в образовательном учреждении учитываются интересы учащихся, социальный заказ родителей и интересы учителей.

3.3. При создании условий деятельности педагогического и ученического коллективов необходимо учесть материально-технические возможности:

- предоставить равные возможности для занятий в соответствующих учебных кабинетах, спортивных залах;
- создать условия для эффективного использования технических средств.

3.4. Школьное расписание оценивается положительно, если выполнены основные требования норм санитарно- гигиенических правил.

4. Ответственные.

Ответственным за составление расписания по должностным обязанностям является заместитель директора по учебно-воспитательной работе или лицо, назначенное директором.

5. Порядок работы над расписанием.

Расписание составляется один раз в год к 1 сентября.

5.1. В течение года расписание может корректироваться в связи, болезнью учителей, в случае изменения тарификации педагогов, обучения, прохождения курсовой подготовки, участия в семинарах, практикумах и по другим уважительным причинам. В таком случае заместитель директора школы составляет отдельное расписание на один день, директор утверждает данное расписание.

5.2. После составления основного расписания, оно утверждается приказом директора школы.

5.4. Исправления в расписании учителями и учащимися не допускаются.

6. Основные этапы работы над составлением расписания уроков

6.1 Подготовительный (аналитический) этап

- собеседование с педагогами по вопросам нагрузки на новый учебный год (июнь);
- сбор необходимых документов и материалов.

Перечень материалов, необходимых для составления расписания:

- учебный план;
- сведения о количестве классов и наполняемости классов.
- сведения о классных руководителях и закрепление классов за учебными кабинетами;
- сведения о количестве учебных кабинетов, их вместимости, закрепление за учителями;
- расписание звонков;
- анкеты учителей с пожеланиями по организации их деятельности, сдвигании уроков;
- сведения о совместителях;
- сводная информация по нагрузке учителей.

6.2 Практический этап:

- заготовки форм необходимых таблиц: таблицы расписаний, занятость кабинетов,
- одновременное заполнение таблиц расписаний и их постоянная корректировка во время заполнения,
- выверка учебной нагрузки по учителям и по классам,

– расстановка кабинетов и заполнение таблицы занятости кабинетов;

4.3 Оценочный этап:

– проверка рационального использования сил педагогов, ограничение количества «окон» до минимума,

– проверка методических дней учителей, количества часов дневной нагрузки (не должно превышать 8 уроков),

– гигиеническая оценка расписания;

4.4 Информационный этап:

– сообщение расписания всем участникам образовательного процесса,

– получение и переработка информации по корректировке расписания уроков,

– регулярная своевременная информация об изменениях в расписании уроков.

Приложение 1

к Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях"

1. Гигиенические рекомендации к расписанию уроков

1. Современными научными исследованиями установлено, что биоритмический оптимум умственной работоспособности у детей школьного возраста приходится на интервал 10-12 часов. В эти часы отмечается наибольшая эффективность усвоения материала при наименьших психофизиологических затратах организма.

2. В расписании уроков для обучающихся 1 ступени обучения образования основные предметы должны проводиться на 2-3-х уроках, а для учащихся 2 и 3 ступени обучения - на 2, 3, 4-х уроках.

3. Распределение учебной нагрузки в течение недели должно строиться таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в школьное расписание должны включаться либо наиболее трудные предметы, либо средние и легкие по трудности предметы, но в большем количестве, чем в остальные дни недели. Изложение нового материала, контрольные работы следует проводить на 2-4 уроках в середине учебной недели.

4. Предметы, требующие больших затрат времени на домашнюю подготовку, не должны группироваться в один день.

5. Занятия физической культурой предусматриваются в числе последних уроков. После уроков физкультуры не проводятся уроки с письменными заданиями и контрольные работы.

6. При составлении расписания уроков для обучающихся начальных, средних и старших классов применяется шкала трудности предметов согласно таблицам 2-4 настоящего приложения.

Таблица 1

**Гигиенические требования к максимальным величинам
недельной образовательной нагрузки**

Классы	Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах	
	при 6-дневной неделе, не более	при 5-дневной неделе, не более
1	-	21
2-4	26	23
5	32	29
6	33	30
7	35	32
8-9	36	33
10-11	37	34

Таблица 2

Шкала трудности предметов для 1-4 классов

Общеобразовательные предметы	Количество баллов (ранг трудности)
Математика	8
Кыргызский (русский, иностранный) язык	7
Природоведение, информатика	6
Кыргызская (русская) литература	5
История (4 классов)	4
Рисование и музыка	3
Труд	2
Физическая культура	1

Таблица 3

Шкала трудности предметов, изучаемых в 5-9 классах

Общеобразовательные предметы	Количество баллов (ранг трудности)				
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Химия	-	-	13	10	12
Геометрия	-	-	12	10	8
Физика	-	-	8	9	13
Алгебра	-	-	10	9	7

Экономика	-	-	-	-	11
Черчение	-	-	-	5	4
Мировая художественная культура (МХК)	-	-	8	5	5
Биология	10	8	7	7	7
Математика	10	13	-	-	-
Иностранный язык	9	11	10	8	9
Русский язык	8	12	11	7	6
Краеведение	7	9	5	5	-
Природоведение	7	8	-	-	-
География	-	7	6	6	5
Граждановедение	6	9	9	5	-
История	5	8	6	8	10
Ритмика	4	4	-	-	-
Труд	4	3	2	1	4
Литература	4	6	4	4	7
ИЗО	3	3	1	3	-
Физическая культура	3	4	2	2	2
Экология	3	3	3	6	1
Музыка	2	1	1	1	-
Информатика	4	10	4	7	7
Общественная безопасность жизни(ОБЖ)	1	2	3	3	3

Таблица 4

Шкала трудности предметов, изучаемых в 10-11 классах

Общеобразовательные предметы	Количество баллов (ранг трудности)
Физика	12
Геометрия, химия	11
Алгебра	10
Русский язык	9
Литература, иностранный язык	8
Биология	7
Информатика, экономика	6
История, обществознание, мировая художественная культура	5

Астрономия	4
География, экология	3
Общественная безопасность жизни (ОБЖ), краеведение	2
Физическая культура	1

